



# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

## ДОГОВОР 07-28

Днес, 22.06 2020 г., в гр. Севлиево, между:

1. **ОБЩИНА СЕВЛИЕВО**, с адрес гр. Севлиево, пл. "Свобода" № 1, с ЕИК по БУЛСТАТ 000215889, представлявана от д-р Иван Тодоров Иванов - Кмет на Община Севлиево и Таня Радославова Станева – главен счетоводител, наричан за краткост в този Договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и от друга страна:

2. **ЕТ "ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ"**, ЕИК 104027005, представлявано от Хасан Ибрямов Юсеинов, със седалище и адрес на управление гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Елин Пелин“ № 24, ет.2, ап.7 община Велико Търново, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на Решение за класиране № 0388/27.05.2020г., за процедура открита с Решение № 0167/24.02.2020г., Уникален номер в регистъра на АОП 00189-2020-0008, на основание чл. 112, и при условията на чл. 18. ал.1 т. 12 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОР

**Чл.1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши строително-монтажни дейности в изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:**

**Обособена позиция №1:** Основен ремонт кметство с.Богатово, общ.Севлиево.

**Обособена позиция №2:** Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ.Севлиево.

**Обособена позиция №3:** Подмяна на дограма на ОУ „Св.Солунски братя“ с.Крамолин, общ.Севлиево.

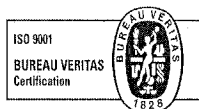
**Обособена позиция №4:** Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с.Буря, общ.Севлиево.

**Обособена позиция №5:** Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр.Севлиево.

**Обособена позиция №6:** Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево.

**По обособена позиция № 2:** Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ.Севлиево.  
(изписва се обособената позиция за която се подава оферта)

(2) Строително-монтажните работи на по ал.1 следва да се извършат съгласно Техническата спецификация и Техническата и Ценовата оферта на Изпълнителя за участие в процедурата за избор на изпълнител към настоящия договор и при спазване на изискванията на действащото законодателство.



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел.: 0675 396 114

факс: 3 27 73, e-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg), web: [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg)

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679 чл. 69 от 23.04.2016 г.  
връзка с чл. 308, ал. 3 от ЗОП

Всички дейности ще бъдат извършени съгласно предложените техническа и ценова оферта, респективно количествено-стойностните сметки, неразделна част от договора.

## **II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.** Общата стойност на договора е **8 283.83 лв. /осем хиляди двеста осемдесет и три лева осемдесет и три стотинки/ без ДДС**, или **9 940,59 лв. /девет хиляди деветстотин и четиридесет лева петдесет и девет стотинки/ с включен ДДС.**

**Чл.3.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 30% /тридесет процента/ авансово** от договорената в чл. 2 сума - лева с ДДС в 30 /тридесет/ дневен срок след осигурено финансиране от Община Севлиево и издаване на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(2) Окончателно плащане по договора ще се извърши в 30 /тридесет/ дневен срок след осигурено финансиране от Община Севлиево, изпълнение на договорените дейности, подписване на приемо-предавателните документи между страните и издаване на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след приспадане на авансовите плащания по чл. 3, ал. 1.

**Чл.4.** Посочените в ценовата оферта стойности **са окончателни.**

Включените в общата цена непредвидени разходи се разплащат при условията, посочени в ценовата оферта, по анализни цени, само в случай, че се появят такива, които се доказват с констативен протокол.

## **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.5.** /1/Срокът за изпълнение на договора е **4 /четири/ календарни дни**, и започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на СМР от възложителя на изпълнителя и завършва със съставянето и подписването на Констативен протокол за завършени СМР

/2/ Горепосоченият срок на настоящия договор се удължава автоматично с времето за забавяне поради неблагоприятни метеорологични условия, при невъзможност за достъп до обекта, при спиране на строителството от компетентни държавни органи , като за всички случаи се съставя констативен протокол.

/3/ При възникнали наложителни промени във вида и количествата на договорените за изпълнение дейности на обекта договора не се променя, а се съставя и подписва двустранен протокол /корекционна сметка/, в рамките на договорената обща стойност между страните по договора, в който точно се отразяват тези промени.

## **IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(1) Да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предвидената в чл.2 цена за финансиране на обекта.

(2) Да участва със свой представител при приемане на обекта.

(3) Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

**Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, монтираните съоръжения, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни материали и съоръжения, да спира извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникват:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора по време на СМР.

**Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

(1) Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок, като организира и координира цялостния процес на СМР в съответствие с:

1. поетите ангажименти, съгласно техническите предложения и ценовите приложения- неразделна част от договора;
2. действащите нормативни уредби в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

(2) Да влага при изпълнението качествени материали, конструкции и съоръжения, отговарящи на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, за които да представя при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите сертификати и фактури за придобиването им.

(3) Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършват контрол по изпълнението на работите на обекта.

(4) Да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и приемателната комисия.

(6) Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно.

(7) Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитачи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършени СМР и фактури).

(8) Да отчита и представя фактури за вложените материали за допълнително възникналите нови видове работи.

(9) Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на СМР.

**Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обектите, предмет на договора, поради която причина да иска изменение на договора.

**Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обектите.

**Чл.13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обектите, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

**Чл.14.** Да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.15.** Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

## **V. ГАРАНЦИЯ**

**Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на **248,51** (*двеста четиридесет и осем лева петдесет и една*



стотинки)<sup>1</sup> лв., представляваща 3% /три на сто/ от договореното възнаграждение по чл. 2 без ДДС, под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя.<sup>2</sup>

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност от датата на влизането му в сила до не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичането на срока по чл. 5, ал. 1, съответно на удължения срок по чл. 5, ал. 2, като в случай, че същата изтече, своевременно се продължава/издава нова.

(3) Разходите по откриването, поддържането, подновяването, превеждането и обслужването на гаранцията за изпълнение са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не засягат размера на гаранцията, от който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ би се удовлетворил.

(4) В случай че срокът на договора е удължен на основание чл. 5, ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поднови валидността на гаранцията за изпълнение или осигури нова такава най-малко 2 (две) седмици преди изтичането на срока ѝ, в противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои пълния размер на гаранцията за изпълнение и да задържи сумата като депозит до валидното подновяване на гаранцията.

(5) В случай че банката/застрахователното дружество<sup>3</sup>, издала/о гаранцията за изпълнение на договора /когато формата на гаранцията е банкова гаранция или застраховка/, е обявена/о в несъстоятелност, отнеме ѝ/му се лиценза или откаже да удовлетвори предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ претенция в определения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга/о банкова институция/застрахователно дружество, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заместващата гаранция може да бъде предоставена и под формата на парична сума или застраховка в размер на цялата или остатъка по гаранцията.

(6) След приемане на изпълнението гаранцията за изпълнение се освобождава, след изтичане на 60 календарни дни от дата на съставянето и подписването на Констативен протокол за завършени СМР.

(7) Сумите по ал. 6 от гаранцията за изпълнение се освобождават, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1. при гаранция под формата на паричен депозит - връща съответната парична сума или остатъка от нея /при частично усвояване, ако има такава/, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него;

---

<sup>1</sup>Посочва се цифром и словом.

<sup>2</sup>Определеният за изпълнител участник сам избира формата, под която да бъде представена гаранцията за изпълнение на договора: парична сума, внесена по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка, безусловна неотменяема банкова гаранция при условията, определени в обявлението/документацията за обществената поръчка, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

<sup>3</sup>Оставя се самоприложимото, като текстът на клаузата се редактира съответно.

2. при гаранция под формата на банкова гаранция или застраховка - връща оригинала на банковата гаранция или на застрахователната полица (или уведомява писмено банката/застрахователя) най-късно на следващия работен ден след датата, на която получи надлежен документ за заместващата гаранция за намаления размер. Формата на заместващата гаранция се определя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и може да бъде различна от първоначално използваната, но трябва да отговаря на съответните изисквания.

(8) Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло или частично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неизпълнение на задължение/я на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за частта, съответстваща на неизпълнението, ако не е извършено приспадане/прихващане с дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми. В случай на цялостно или частично усвояване на гаранцията за добро изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави нова такава за сумата по ал. 1 /допълни размера ѝ до посочения в ал. 1 в срок до 10 (десет) дни от уведомяването за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(10) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

## VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

**Чл.17.(1)** Гаранционен срок:

- За СМР - 120 /сто и двадесет/ месеца,

считано от датата на подписване на окончателния приемно-предавателен документ.

(2) При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок след установяването им.

**Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се дефекти в гаранционния срок. Срокът за отстраняването им се договаря допълнително между страните по договора. Поправките се приемат с констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

## VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 19.** Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срока на договора.

2. Преди изтичане срока на договора:

2.1. По взаимно съгласие;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

2.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на строителството с повече от 10 (десет) календарни дни.

3. При неосигурено финансиране от страна на Община Севлиево в срок от два месеца от сключването на договора за обществена поръчка.

### VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.20.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

**Чл.21.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат Законът за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове.

**Чл.22.** Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Приложения:** Техническо и ценово предложение, количествено-стойностни сметки, представени с офертата на Изпълнителя.

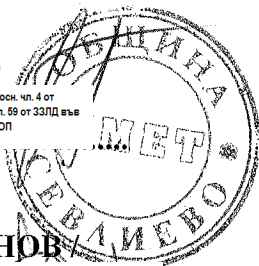
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ОБЩИНА СЕВЛИЕВО**

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**КМЕТ:**.....



**ЕТ "ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ"**

**УПРАВИТЕЛ:**.....



**/Д-Р ИВАН ИВАНОВ/**

**/ХАСАН ЮСЕИНОВ/**

**Гл.счетоводител:**.....

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

*[Handwritten signature]*

**Съгласувано с:**

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Юрист:** .....

*[Handwritten signature]*

# **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ПРЕДМЕТ: Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:**

**Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево..**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СЕВЛИЕВО  
Д-р ИВАН ИВАНОВ, КМЕТ НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО  
ГР. СЕВЛИЕВО, ПЛ. „СВОБОДА” № 1**

**ОФЕРЕНТ: ЕТ “ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ”  
ГР. В. ТЪРНОВО, УЛ. “ЕЛИН ПЕЛИН” №24 ЕТ. II, АП. 7,  
ТЕЛ./ ФАКС 062 64 59 18, 062 62 02 25, 062 60 58 30,  
GSM 088 880 32 62  
E-mail [filibeli\\_h@abv.bg](mailto:filibeli_h@abv.bg)**



# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Образец № 5

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

<b>Наименование на обществената поръчка</b>	<b>Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:</b> <b>1. Обособена позиция №1:</b> Основен ремонт кметство с. Богатово, общ. Севлиево. <b>2. Обособена позиция №2:</b> Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево.. <b>3. Обособена позиция №3:</b> Подмяна на дограма на ОУ „Св. Солунски братя“ с. Крамолин, общ. Севлиево. <b>4. Обособена позиция №4:</b> Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с. Буря, общ. Севлиево. <b>5. Обособена позиция №5:</b> Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр. Севлиево. <b>6. Обособена позиция №6:</b> Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево.
<b>Обособена позиция № 2</b>	<b>/ Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево/изписва се наименованието на обособената позиция/.</b>

**Важно:** Всеки участник представя толкова технически предложения за колкото обособени позиции възнамерява да участва.

От: ЕТ „ИДЕАЛ – Хасан Юсеинов“, (наименование на участника), със седалище и адрес на управление 5000 гр.(с) Велико Търново, община Велико Търново, област Велико Търново, ул. „Елин Пелин „ № 24, ап.7 , ет.2, (населено място и адрес), БУЛСТАТ: 104027005, представлявано от Хасан ибриямов Юсеинов., (име, презиме и фамилия) в качеството на Управител на участника.



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел.: 0675 396 114  
факс: 3 27 73, e-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg), web: [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg)

Затворена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от СДОО във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от СДП

Затворена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от СДОО във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от СДП

Затворена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от СДОО във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от СДП

Затворена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от СДОО във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от СДП



## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички условия, изисквания и документи към обществена поръчка с предмет: **Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:**

1. Обособена позиция №1: Основен ремонт кметство с. Богатово, общ. Севлиево.
2. Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево..
3. Обособена позиция №3: Подмяна на дограма на ОУ „Св. Солунски братя“ с. Крамолин, общ. Севлиево.
4. Обособена позиция №4: Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с. Буря, общ. Севлиево.
5. Обособена позиция №5: Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр. Севлиево.

6. Обособена позиция №6: Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево. (посочва се наименованието на обществената поръчка), и обособената позиция, за която се подава Техническото предложение: Обособена позиция №2: **Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево**

представяме на Вашето внимание нашето Техническо предложение, с което правим следните обвързващи предложения за изпълнение на дейностите по обществената поръчка, както следва:

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет:

Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:

1. Обособена позиция №1: Основен ремонт кметство с. Богатово, общ. Севлиево.
2. Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево..
3. Обособена позиция №3: Подмяна на дограма на ОУ „Св. Солунски братя“ с. Крамолин, общ. Севлиево.
4. Обособена позиция №4: Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с. Буря, общ. Севлиево.
5. Обособена позиция №5: Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр. Севлиево.

6. Обособена позиция №6: Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево. (посочва се наименованието на обществената поръчка), и обособената позиция, за която се подава Техническото предложение:

**Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево**

2. Съгласни сме да изпълним обществената поръчка при условията на техническата спецификация, другите условия, поставени от Възложителя и при спазване на приложимото законодателство на Република България.

3. Предлагаме срок за изпълнение на СМР - **4 /четири./** календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на СМР от възложителя на

Заложена информация на ос. чл. 4 от  
Регистър (ЗУ) 2016/73 чл. 50 от ЗОЗД във  
връзка с чл. 50а, ал. 1 от ЗОП

Заложена информация на ос. чл. 4 от  
Регистър (ЗУ) 2016/73 чл. 50 от ЗОЗД във  
връзка с чл. 50а, ал. 1 от ЗОП

Заложена информация на ос. чл. 4 от  
Регистър (ЗУ) 2016/73 чл. 50 от ЗОЗД във  
връзка с чл. 50а, ал. 1 от ЗОП

Заложена информация на ос. чл. 4 от  
Регистър (ЗУ) 2016/73 чл. 50 от ЗОЗД във  
връзка с чл. 50а, ал. 1 от ЗОП





изпълнителя и завършва със съставянето и подписването на Констативен протокол за завършени СМР.

4. Поемаме ангажимент при изпълнение на обекта на поръчката да спазваме графика на изпълнение на настоящата поръчка, съгласно приложения подробен линеен-план график

- *Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката като цяло число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица. Максимален срок за изпълнение на СМР е 45 / четиридесет и пет/ календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо от Възложителя за стартиране дейностите по договора.*

Гаранционен срок за всички видове изпълнени строително – монтажни работи:

- За СМР - 120 /сто и двадесет/ месеца

*абележка: Предложеният гаранционен срок за извършените строителни и монтажни работи следва да не бъде по-кратък от предвидения в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал.4 и ал.5 от ЗУТ.*

*Участникът предлага гаранционни срокове в месеци. Ще бъдат отстранени предложения, в които гаранционен срок е предложен в различна мерна единица.*

Декларираме, че при изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представлявания и нас участник, са спазени изискванията и задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, включително минимална цена на труд.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

Ще съставяме и подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и всякаква друга строителна и отчетна документация, изисквана от нормативна уредба и договорните условия на договора;

Строително – монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), техническите спецификации, проектите във фаза „Работен проект“, предписанията и заповедите в Заповедната книга и количествено - стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка, както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от ЗЗПД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от ЗЗПД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от ЗЗПД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от ЗЗПД във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



Приложение: Линеен план-график за изпълнение на дейностите.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата 16/ 03 / 2020 г.

Име и фамилия Хасан Юсеинов

Длъжност Управител

Наименование на участника ЕТ Идеал – Хасан Юсеинов

Подпис и печат:



Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
вързка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
вързка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
вързка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
вързка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

УЧАСТНИК: ЕТ "ИДЕАЛ - Хасан Юсеинов"

Предмет: Основен ремонт сгради общинска собственост по обособени позиции

ОБЕКТ: Обособена позиция № 2: Основен ремонт кметство с.Дамяново, общ.Севлиево

ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

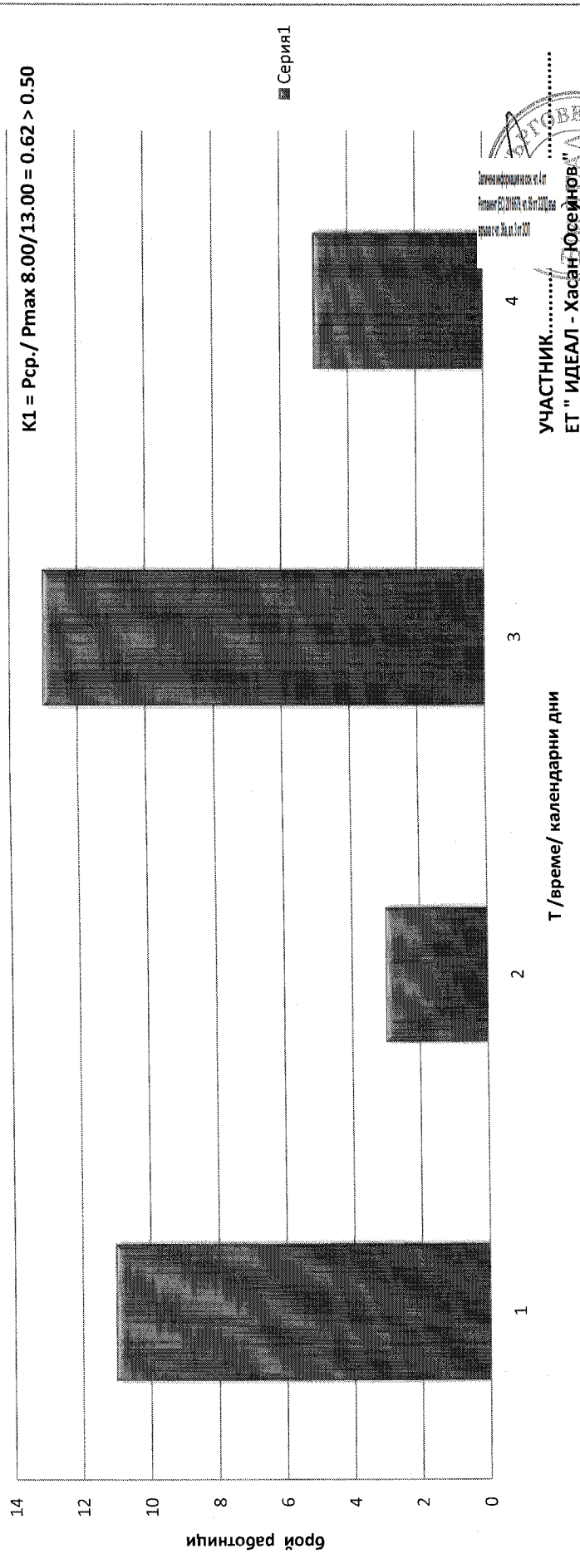
№ по ред	ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ РАБОТИ	Едм. мярка	Количество	Норма време за единица СМР	Брой работни дни в едно звено	Ч/Ч	Ч/Дни	Брой звена	Брой работници	Дни календарни	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ РАБОТИ / 4 календарни дни /			
											1	2	3	4
<b>КАЛЕНДАРНИ ДНИ:</b>														
1	Демонтаж дървени прозорци над 2 м2	бр	6.00	1.50	2.00	9.00	1.13	1	2	1	2			
2	Доставка на PVC прозорци петкамерна дограма със стъклопакет 24 мм	м2	23.00	0.50	2.00	11.50	1.44	1	2	1	2			
3	Изкърпване около дограма вътрешно с алумин протектор	мл	48.00	0.55	3.00	26.40	3.30	1	3	1	3			
4	Грундиране стари стени с латексов грунд	м2	260.00	0.11	3.00	28.60	3.58	2	6	1		6		
5	Боядисване с латекс двукратно при ремонт	м2	260.00	0.30	2.00	78.00	9.75	2	4	2	4	4		
6	Демонтаж на подова настилка /мокет/	м2	66.00	0.50	2.00	33.00	4.13	2	4	1	4			
7	Доставка и монтаж на ламиниран паркет	м2	66.00	0.82	3.00	54.12	6.77	1	3	2	3	3		
8	Демонтаж на осветителни тела	бр	9.00	0.15	1.00	1.35	0.17	1	1	1	1			
9	Доставка и монтаж осв.тела ЛЕД 4x18	бр	5.00	2.14	1.00	10.70	1.34	1	1	1	1			
<b>Общ брой работници за деня:</b>											11	3	13	5



УЧАСТНИК.....  
ЕТ "ИДЕАЛ - Хасан Юсеинов"

Стефан Иванов  
Петър Петров  
Иван Иванов  
Стефан Иванов  
Петър Петров  
Иван Иванов

**ОБЕКТ: Обособена позиция № 2: Основен ремонт кметство  
с. Дамяново, общ. Севлиево**



Зачена информация по чл. 4 от  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 18 от СЗД БЗ  
 в сила от 28.05.2018



УЧАСТНИК.....  
 ЕТ " ИДЕАЛ - ХАСАН ЮСЕЙНОВ "

Зачена информация по чл. 4 от  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 18 от СЗД БЗ  
 в сила от 28.05.2018

Зачена информация по чл. 4 от  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 18 от СЗД БЗ  
 в сила от 28.05.2018

**РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА  
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР.  
ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА  
ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ  
НА СМР ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ И  
ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТ:**

**ОСНОВЕН РЕМОНТ СГРАДИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ПО  
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Основен ремонт кметство  
с.Дамяново, общ.Севлиево**

**С МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ: с.Дамяново, общ.Севлиево**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СЕВЛИЕВО**

Служба за управление на територията  
и благоустройството  
с. Дамяново, общ. Севлиево

Служба за управление на територията  
и благоустройството  
с. Дамяново, общ. Севлиево

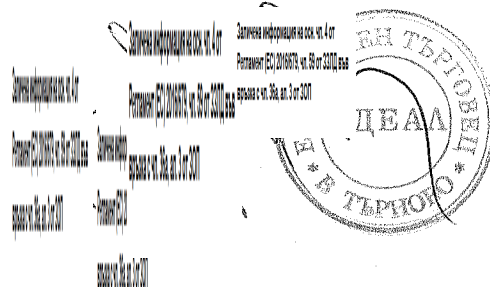
Служба за управление на територията  
и благоустройството  
с. Дамяново, общ. Севлиево



**СЪДЪРЖАНИЕ НА РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР на обект:  
Основен ремонт кметство с.Дамяново, общ.Севлиево**

- 1. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ЦЕЛ НА ПРОЕКТА, ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПЛОЩАДКАТА И СТРОИТЕЛНИЯ ОБЕКТ**
- 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
  - 2.1 ПОДХОД И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ:
  - 2.2 ПОДХОД И ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ВРЕМЕ НА СМР:
  - 2.3 КОНТРОЛ НА ДОКУМЕНТИ:
- 3. ТЕХНИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР И УПРАВЛЕНИЕТО МУ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И КОНТЕОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР/ СРР НА ОБЕКТА**
- 4. МАТЕРИАЛИ, ИЗДЕЛИЯ И ОБОРУДВАНЕ, СКЛАДИРАНЕ И СЪХРАНЕНИЕ:**
  - 4.1 КОНТРОЛА НА КАЧЕСТВО ПО ВРЕМЕ НА ПОРЪЧВАНЕ, ДОСТАВКА И СКЛАДИРАНЕ
  - 4.2 ТОЧНО ОПИСАНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ И НАЧИНА НА ИЗМЕРВАНЕ НА КОНТРОЛНИТЕ ПАРАМЕТРИ
  - 4.3 ПОЧИСТВАНЕ, ИЗМЕРВАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА
- 5. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙСТВИТЕЛНО ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР, ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТА**
- 6. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**
- 7. РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА**
- 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР/СРР НА ОБЕКТА И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА ФИРМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО.УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО**
- 9. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ ИЗИСКВАНИЯРА ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД – ТЕХНИКА НА БЕЗОПАСНОСТ, ОХРАНА НА ТРУДА И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ. МЕКРИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ И МЕРКИ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ**
  - 9.1. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ
  - 9.2. ДРУГИ СПЕЦИАЛНИ МЕРОПРИЯТИЯ
  - 9.3. ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА, ПРОВЕРКИ И СРЕЩИ
  - 9.4. ОБОРУДВАНЕ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
  - 9.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И/ИЛИ АВАРИИ
  - 9.6.ДЕЙСТВИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ БЕЗОПАСНОСТ ПРИ СТРОИТЕЛНТЕ РАБОТИ:
- 10. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА РАБОТНИТЕ РИСКОВЕ**

Настоящият РПОИС е разработен от изпълнителя на база на технически изисквания за изпълнение на СМР, развива и конкретизира решаване на въпросите, имащи практическа стойност и улесняване изпълнението на строителството на обекта.





## **1. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ЦЕЛ НА ПРОЕКТА, ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПЛОЩАДКАТА И СТРОИТЕЛНИЯ ОБЕКТ**

Сградата на кметство с. Дамяново е построена и въведена в експлоатация през 1978 г. Сградата е масивна на два етажа. На първи етаж са разположени търговски обекти. На част от втори етаж са разположени помещения на кметството. Сградата като общо е в добро състояние, но дограмата е дървена в много лошо състояние. В лошо състояние са и стените и таваните на помещенията

Предмет на настоящата поръчка е подмяна на прозорците с PVC .Изкърпване около подменената дограма. Боядисване с латекс на стените и таваните, подмяна на осветителните тела в съответните помещения и монтаж на ламиниран паркет за две от стаите.

### **Цел на проекта**

#### **Подмяна дограма включваща:**

- Демонтаж на стара дървена дограма;
- Доставка и монтаж на нова дограма от PVC профили Стъклопакет - 24 мм
- Изкърпване около дограмата вътрешно вкл.шпакловане с алуминиев протектор
- Грундиране с латексов грунд стени и тавани;
- Боядисване с латекс двукратно при ремонт
- Демонтаж на подова настилка /мокет/
- Доставка и монтаж на подова настилка от ламиниран паркет
- Демонтаж на осветителни тела
- Доставка и монтаж нови осветителни тела с LED тръба;

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

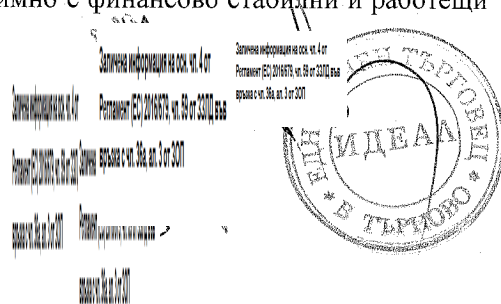
Фирмата е специализирала в областта на строително монтажни и ремонтни дейности, модернизация на сгради и съоръжения, дейности включваща всички такива от новото строителство плюс специфични трудности наложени от ограниченията на съществуващия обект. За да постигне целите си фирмата е направила прецизен подбор на ръководно-техническия и изпълнителски персонал, като много от тях са специалисти създадени във фирмата и може да им се има пълно доверие относно качеството на изпълняваните задачи.

ЕТ ИДЕАЛ-Хасан Юсеинов разполага със строителни групи изпълняващи, всички видове строителни и строително-ремонтни работи.

На лице е необходимата лека механизация, което дава една независимост при изпълнение на всеки един конкретен обект.

Не на последно място за един обект е важно и какви материали ще бъдат вложени в изграждането на обекта. Във връзка с това политиката ни е да работим с доставчици, които дават сертификати и гаранции за материалите, което от своя страна е доказателство за намерението на фирмата да присъства дълго време на строителния пазар.

Като наши клиенти и партньори могат да се посочат фирми от всички райони на България. Много от тях са едни от най-големите фабрики и заводи, които работят предимно с финансово стабилни и работещи качествено партньори, на които може да се гласува доверие.



По-важното е, че ние не сме получавали рекламации от досегашни партньори за извършени работи, а всички допуснати пропуски по време на изпълнение са отстранявани своевременно.

Строителството на обекта ще започне след подписване на Договора и започва тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на СМР от възложителя на изпълнителя и завършва със съставянето и подписването на Констативен протокол за завършени СМР

## 2.1 ПОДХОД И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ:

Провеждане на среща с Възложителя за запознаване с представителите му, при изпълнение на проекта (строителен надзор, инвеститорски контрол и проектантите по отделните части).

След подписване на Договор за възлагане изпълнението на СМР, ще се проведат срещи с него и/или неговите представители за:

- Определяне/съгласуване място за обособяване на временен път и местата за разполагане на строителната механизация в границите на имота, без да се нарушава нормалното протичане на работния и битов процес в сградата и съседните сгради, също и на живущите в квартала и запазване на съществуващото състояние на съоръженията и зелените площи около строителната площадка.

- Определяне на дата за подписване на възлагателно писмо за стартиране на СМР Запознаване на изпълнителски персонал на фирмата със спецификата на обекта.

За начало на срока за изпълнение ще се счита датата на откриване на строителната площадка./ подписване на възлагателно писмо за стартиране на СМР/

След подписване на протокол за откриване на строителната площадка за обекта: ще се извърши подготовка на строителната площадка, която включва:

- На видно място ще се монтира информационната табела за строежа със съдържание съгласно "Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР“:

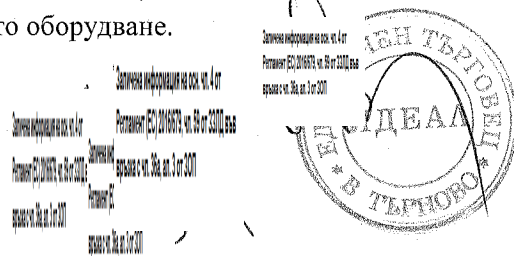
- дата на откриване на строителната площадка;
- точен адрес на строителната площадка;
- възложител/и (име/на и адрес/и);
- вид на строежа и наименование на проекта;
- строител/и (име/на и адрес/и);
- координатор/и по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа;
- планирана продължителност на работа на строителната площадка; планиран максимален брой работещи на строителната площадка; планиран брой строители и лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка;

- Провеждане на периодичен инструктаж на персонала на фирмата от Координаторът по безопасност и здраве (КБЗ) и ежедневен от технически ръководител.

- Мерки за обезопасяване на обекта – ограждане на строителната площадка с временна ограда, по която ще се поставят табели с надпис "СТРОИТЕЛЕН ОБЕКТ", предупредителни знаци и др. табели съгласно "НАРЕДБА № РД-07/8 ОТ 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа“, за осигуряване на безопасност на участниците в СМР, на съседните сгради и съоръжения, и на преминаващите в близост хора, животни и превозни средства.

- Поставяне на контейнери за временно събиране на механични отпадъци от строителство и от материали съдържащи опасни вещества.

- Електроснабдяване на обекта ще се осъществи от електропреносната мрежа на „ЕНЕРГО-ПРО Мрежи“ АД. Електроснабдяване за строителни нужди ще се осъществи от източник по предписание на „ЕНЕРГО-ПРО Мрежи“ АД., посредством ел. табло /отговарящо на ЗБУТ/, от което ще излизат линии за осветление и захранване на строителните машини и необходимото оборудване.



- Водоснабдяване ще се извърши от съществуващия водопровод.
- В близост до входа ще се обособи място за престой на строителната механизация, необходима за извършване на СМР предвидени в проекта.
- Изграждане и определяне на местата за временно строителство, ако е необходимо, контейнери за събиране на отпадъците, съблекални, офис, санитарни възли и необходимата механизация, ще се извърши след съгласуване с Възложителя, така че да не пречат за нормалното протичане на строителния, работния процес в сградата и в съседните сгради и битовия процес на живущите в квартала.
- Направа на заявка за необходимите материали от оторизираните доставчици, с които работим. В процеса на строителството доставката на материалите ще бъде своевременна съобразена с последователността на СМР.

Дейностите в подготвителните работи за изпълнение СМР предвидени за обекта:

- паралелно протичане на СМР и протичане на работния процес в съседните сгради и битовия процес на живущите в квартала;
- безопасност на участниците в строителния процес и преминаващите в близост до строителна площадка;
- запазване на статукво на съседните сгради и съоръжения.

### **Ограждения на строителната площадка**

Ние като изпълнител ще поддържаме охрана на дейността си, включително ограждане на строителната площадка според изискванията на нормативната уредба. Няма да се започват никакви дейности в никаква работна зона, докато Възложителя не се съгласи, че направените ограждения или взетите съответни мерки за безопасност и сигурност от наша страна като Изпълнител, са достатъчни да предотвратят, по разумен начин, непозволено влизане. На строителната площадка няма да бъдат поставяни никакви други знаци и табели, освен тези, които се изискват от нормативната уредба, както и предвидените в мерките за публичност.

Временните ограждения, порталите и знаците, поставени на обекта, ще бъдат поддържани в добър вид до приключване на строителните работи. Всички поставени от нас временни ограждения, портали и знаци, ще да бъдат премахнати след завършване на Строителните работи.

### **2.2 ПОДХОД И ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ВРЕМЕ НА СМР:**

- По време на СМР ще се държи в течение Възложителя за хода му, чрез срещи с него и/или негов представител. За възникнали проблеми и налагащи се промени в заложените видове и количества МРР за обекта Възложителя ще се уведомява чрез писма или чрез заповеди вписани в Заповедната книга за обекта от проектантите и/или СН.

- Няма да се извършват допълнителни количества и видове СМР без да са възложени от Възложителя. Стриктно ще се спазват предписаните изисквания на Възложителя, проектантите и Строителния надзор.

- Дейности при изпълнение на СМР свързани с:

- Поддържане на постоянна връзка с Възложителя и неговите представители отговорни за изпълнение на проекта ;
- Осигуряване на мерки за безопасност и здраве при извършване на строителните работи на строежа на персонала на фирмата ни съгласно "Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи", Възложителя и неговите представители, както и на преминаващите;
- Осигуряване на мерки за опазване на околната среда съгласно "Закона за опазване на околната среда" и придружаващите го наредби и закони;

Законна информация на ос. чл. 4 от  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от 2016 г.  
 Закона чл. 36а от 3 юли 2017  
 Закон  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от 2016 г.  
 Закона чл. 36а от 3 юли 2017

Законна информация на ос. чл. 4 от  
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от 2016 г.  
 Закона чл. 36а от 3 юли 2017



- Съобразяване във всяко отношение със законите и нормативните документи, издадени от Правителството на България и неговите упълномощени органи, по отношение на опазване на околната среда.
- Осигуряване на необходимите материали в пълно съответствие с техническото задание на Възложителя, нормативните изисквания за качеството и характеристиките им съгласно "Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти";
- Осигуряване на мерки за запазване, възстановяване и подобряване на съществуващото състояние на района на строителната площадка и околното пространство, така че да се създаде добра и достъпна архитектурна среда.

#### **Достъп до строителната площадка и извън нея:**

Ще направим собствена уредба, която да бъде приета от Възложителя, за всякакъв допълнителен достъп до площадката, ако е необходим.

При извършване на проверки и/или посещения от Възложителя и/или негови и на Управляващия орган представители извършващи контрол по изпълнението на обекта и др. оторизирани лица, с цел тяхната безопасност влизането в строителната площадка ще се извърши след осигуряване на лични предпазни средства и запознаване със строителната площадка. През целия период на СМР и при проверки при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други оторизирани лица, ще предоставяме информация за хода на работата и стадия на изпълнението и ще оказваме нужното съдействие на представители на Възложителя и/или на други органи при извършване на контрол по изпълнението на предмета от обществената поръчка.

По време на проверките и посещенията:

1. ще осигурим достъп за извършване на проверки на място и одити;
2. техническия ръководител, който е с подходяща квалификация и опит, в съответствие с естеството на възложеното с договора, пряко ангажиран с неговото изпълнение, ще присъства при извършването на проверките и ще оказва съдействие на проверяващите лица;
3. ще осигурим достъп до финансовата, техническа, счетоводна и всякаква друга документация, бази данни и/или системи, отнасящи се до дейностите свързани с изпълнението на СМР от обществената поръчка, в това число документация, свързана с капацитета ни да управляваме и изпълняваме дейностите по проекта; документи, свързани с процедурите за възлагане на обществени поръчки и с изпълнението на договорите за обществени поръчки, документи относно извършени разходи, вътрешни правила и процедури, инструкции, указания, длъжностни характеристики и др.;
4. ще предоставим на проверяващите лица свободен достъп до резултатите от изпълнението на поръчката;
5. ще осигурим достъп до документацията, която се държи и/или съхранява от нас и/или партньорите по проекта.
6. ще съдействаме на проверяващите лица, които извършват проверки на място.

За избягване достъпа на външни неоторизирани лица на строителната площадка, тя ще бъде охранявана от служител на фирмата и ще бъдат осигурени необходимите заграждения и обозначения на строителната площадка. Ще бъдем отговорни за осигуряване на контрол на всеки достъп или право за напускане границите на строителната площадка, така че да не предизвиква възникване на смущения у гражданите или щети върху обществена или частна собственост, като резултат от влизане или излизане на служители.

#### **2.3 КОНТРОЛ НА ДОКУМЕНТИ:**

Изпълнителят ще осигури архив и ще съхранява документацията свързана с проекта, както следва:

##### **Договорни условия**

- Копие от договора за изпълнение
- Заданието за Строителство
- План-Графици
- Заповеди за извършване на промени

Заданието информация на осм чл. 4 от

Решение (ЕС) 2016/679, чл. 38 от СДОО във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от СОО

Заданието информация на осм чл. 4 от

Решение (ЕС) 2016/679, чл. 38 от СДОО във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от СОО

Заданието информация на осм чл. 4 от

Решение (ЕС) 2016/679, чл. 38 от СДОО във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от СОО

връзка с чл. 36а, ал. 3 от СОО





#### Записки от Обекта

- Присъствена книга / регистър на лицата посетили обекта
- Записки за важни събития

#### Техническа информация

- Одобрената Проектна документация - Чертежи и Скици
- Спецификации
- Описание на методите/технология на изпълнението

#### Безопасност и Охрана на труда, Опазване на околната среда

- План за Безопасност и Здраве
- Инструкции и визуални материали
- Протоколи от проведени инструктажи
- Дневник за безопасност и протоколи от проверки
- Инструкции за ползване и работа с материали, инструменти и строителни машини
- Наредбите и документите за безопасност и здраве при работа

#### Строителна документация

- Копие от Разрешението за Строителство
- Оригинал на всички протоколи /актове съгласно Наредба 3
- Заповедна книга
- Строителни материали и оборудване – документи за произход, декларации за съответствие и сертификати за качество
- Сертификати и протоколи от изпитания
- Копия от кореспонденция с контролните органи

Документацията ще бъде достъпна за участниците в проекта, ако те се нуждаят от нея.

Изпълнителят ще води дневник на обекта (различен от Заповедната книга), в който ще записва информация за метеорологичните условия, присъствие на персонал и посетители на обекта, използваните строителни машини и съоръжения, евентуални инциденти и всички свързани със строителството събития, които изисква действащата нормативна уредба.

Възложителят ще бъде допускан да инспектира строителната документация по всяко време

Изпълнителят следва да информира незабавно Възложителя за всяка промяна и събитие, което би оказало влияние върху реализиране на проекта, и да потвърди това писмено в най-кратки срокове.

### ***3. ТЕХНИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР И УПРАВЛЕНИЕТО МУ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И КОНТЕОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР/СРР НА ОБЕКТА:***

**Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен строителен техник; Професионален опит: с 5 години трудов стаж в областта на строителството; и опит като „Технически ръководител“ на повече от 3 обекта с предмет, сходен на настоящата поръчка.

**Координатор по безопасност и здраве в строителството,** който притежава валидно удостоверение за “КБЗС” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**Отговорник по контрола на качеството:** който притежава валидно удостоверение за "Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“;

Служебна информация на оск. чл. 4 от  
Регистър (С) 2016/17/17 чл. 18 от СЗО/СЗ  
Служебна информация на оск. чл. 4 от  
Регистър (С) 2016/17/17 чл. 18 от СЗО/СЗ  
Служебна информация на оск. чл. 4 от  
Регистър (С) 2016/17/17 чл. 18 от СЗО/СЗ

Служебна информация на оск. чл. 4 от  
Регистър (С) 2016/17/17 чл. 18 от СЗО/СЗ  
Служебна информация на оск. чл. 4 от  
Регистър (С) 2016/17/17 чл. 18 от СЗО/СЗ



Техническият ръководител на обекта е правоспособно лице, което ще провежда техническо и организационно ръководство на всички видове СМР на обекта. Той ще отговаря за съответствие между проект и изпълнение. Техническият ръководител е на трудови взаимоотношения във фирмата, и е неин представител осъществяващ строителството и ще го предаде в завършен вид. Той ще отговаря за стопанската дейност, за финансовия резултат на снабдяване, с материали, за движението на работата и механизацията, за безопасността и охраната на труда, за опазване на околната среда. Ръководителя на обекта е лицето, с което представители на Възложителя ще контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението.

Координаторът по безопасност и здраве на обекта ще осигурява условията на безопасност и охрана на труда и пряко ще участва при изработване на инструкциите за завършване и предаване на обекта.

Отговорника за контрола на качество заедно с техническия ръководител, ще осигуряват извършване на строително-монтажните работи в пълно съответствие с нормативните изисквания, цялостно, качествено и в срок изпълняване на договора. ОКК ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите материали.

Качеството на вложените материали ще се проверява от фирмата предварително чрез изискване от доставчиците на сертификати за произход на предлаганите материали и оборудване. Сертификатът за произход ще бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на материалите /стоките/, оборудване и/или доставчика и ще съответстват на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответно законодателство на Общността, ако държавата е членка на Европейския съюз.

Влагането на материалите ще се извършва след съгласуването им с осъществяващият инвеститорски контрол и/или строителния надзор.

Технически персонал ще осигурява водене на цялата сметна документация, измерване на извършените количества СРР и подготвяне на необходимите документи за отчитане.

Към документацията на обекта ще има пълен проект за организация и изпълнение на строителството/ПОИС/, от него технически ръководител ще подготвя календарни разчети за необходимите ресурси и строителни материали. Заявките на материалите и механизацията ще бъдат навременни и така съобразени, че ще бъде спазена технологията на полагане на всички видове СМР и изпълнени в срок.

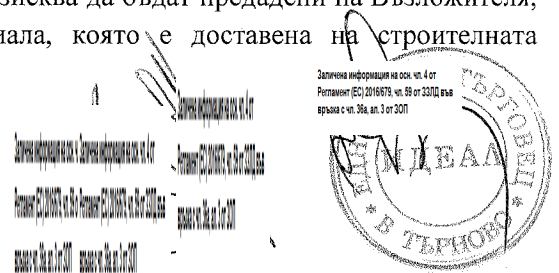
При възникване на форсмажорни обстоятелства /появили се без вина от двете страни/, на изменение в проектите или неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора, които ограничават изпълнението на СМР, ще се прави временно спиране на строителството с Акт обр. 10. Работата на обекта ще се преустанови с Акт. Обр. 11, при подобряване на отстраняване на форсмажорните обстоятелства и/или неяснотите и недоразуменията по договора, съгласувано с Възложителя.

Няма да се извършват следващи СМР преди посещение на СН на обекта за измерване и приемане всички видове работи, подлежащи на закриване, и съставяне "Акт обр. 12 за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта".

#### **4. МАТЕРИАЛИ, ИЗДЕЛИЯ И ОБОРУДВАНЕ, СКЛАДИРАНЕ И СЪХРАНЕНИЕ:**

Доставката на материали, изделия и оборудване на строителната площадка ще се извърши, след като тя е подготвена за тяхното съхранение. Строителните материали, изделията, оборудването и др. ще се транспортират и складираат на строителната площадка съобразно с изискванията, посочени в съответния им стандарт или посочени от производителя. Няма да се извършва подпирането на материали, изделия, оборудване и др. към сградите и елементите на временните и постоянните сгради и съоръжения.

Материалите и суровините, които ще бъдат включени в основното строителство, ще са нови. Сертификатите за тестове от производителя, за които се изисква да бъдат предадени на Възложителя, ще са актуални и ще се отнасят за партидата на материала, която е доставена на строителната





площадка. Ако от производителя не могат да бъдат получени оригиналите на сертификатите, то ще бъдат представени техни заверени копия.

Мострите от материали, които са предадени на Възложителя за одобрение, ще се съхраняват на строителната площадка и няма да се използват в основното строителство без изрично разрешение от страна на Възложителя.

#### 4.1 КОНТРОЛА НА КАЧЕСТВО ПО ВРЕМЕ НА ПОРЪЧВАНЕ, ДОСТАВКА И СКЛАДИРАНЕ:

Ръководителя на обекта, пряко ще контролира одобрение на материалите от Възложителя, както и тяхната навременна поръчка, доставка и складиране на определените за това депа или складови помещения.

Ще осигурява контрол дали всички материали са надлежно складирани и защитени от влиянието на околната среда.

Контролът за навременно изпълнение на всички строителни работи ще бъде извършван с помощта на линейни План – Графици, които трябва да бъдат одобрени от Възложителя. По време на изпълнение на строителството, ръководителя на проекта ще следи постоянно напредъка на работите, ползвайки подробния линеен график. Всички промени, ако такива се налагат, трябва да бъдат съобщени на, и одобрени от Възложителя и регистрирани в месечните доклади. Ще се представя информация за изпълнените работи, включвайки предварително започнати и закъснели работи. Всички съгласувани промени ще се включат в линейния график. Месечния Доклад ще дава информация Планирано/Изпълнено и ще показва ясно критичния път на проекта и прогнозната дата на завършване на работите.

В случай на забавяне от наша страна, като Изпълнител, Възложителя има право да изиска въвеждане на мерки за ускоряване на работите – промяна в организацията и последователността на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа или др.

Ръководителя на проекта ще предложи на Възложителя точни дати за приемане на обекта. По време на приемане ще бъде изготвен списък (различен от Протокол обр. 15), който ще включва всички работи, които е необходимо да бъдат извършени преди официалното приемане на обекта от страна на Възложителя и договорен срок, в който те трябва да бъдат изпълнени. Списъкът ще бъде подписан от двете страни.

След констатиране, че всички работи от списъка и окончателното почистване на обекта са завършени и че Изпълнителят е предал цялата свързана с проекта документация, двете страни подписват Приемно-Предавателен Протокол.

#### 4.2 ТОЧНО ОПИСАНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ И НАЧИНА НА ИЗМЕРВАНЕ НА КОНТРОЛНИТЕ ПАРАМЕТРИ:

Продуктите, които се предвиждат с инвестиционния проект и ще се вложат в обекта, ще имат оценено съответствие със съществените изисквания, определени с „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти“ (НСИСОССП). Фирмата ни ще предоставя декларации за съответствие на производителя за всички влагани продукти, придружени от Сертификати за съответствие за продуктите, за които се изисква, както и от други документи, (протоколи от изпитване, сертификати за качество и др.), удостоверяващи съответствието на продуктите с изискванията на нормативните актове, действащи в Република България.

Всички продукти и материали, които ще се използват ще отговарят на БДС или БДС, с които са възприети европейски или международни стандарти като БДС EN, БДС EN ISO или БДС ISO, издадени от националния комитет по стандартизация. За продуктите, за които не съществуват такива стандарти, ще има издадено ЕТА или БТО.

Всички продукти и материали, които ще се вложат в строителството ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на Техническия проект и настоящите Технически спецификации и да са съобразени с всички валидни промени в проекта освен ако изрично не е упоменато друго в Договора.

Съгласно информацията по стр. 4 от  
Решение СС (2016)72 от 08.01.2017 г.  
Съгласно информацията по стр. 04 от 2017 г.  
Решение СС (2016)  
Съгласно информацията по стр. 04 от 2017 г.

Съгласно информацията по стр. 4 от  
Решение СС (2016)72 от 08.01.2017 г.  
Съгласно информацията по стр. 04 от 2017 г.



Материалите и продуктите трябва ще бъдат съпроводени с документация, съответстваща на изискванията на „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИСОССП).

Доставката и съхраняването на материалите ще гарантира запазване на качеството и стандарта им.

Материалите и компонентите ще се използват по начин, който да гарантира предотвратяване на щети или замърсяване и да отговаря на изискванията на производителя.

Полагането им в обекта ще бъде осъществено от висококвалифициран екип оборудван с модерна механизация което без съмнение е гаранция за високо качество.

Дружеството ни притежават сертификат за управление на качеството ISO 9001:2015. Съгласно изискванията на стандарта подборът на доставчици става след предварително обявени критерии.

Материалите, които ще се влагат в строителството на обекта, трябва да задоволят изискванията на СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ВЪЗЛОЖИТЕЛ, а именно да са с доказан произход от страни членки на Европейския съюз или страни бенефициенти на фондове на ЕС и да бъдат придружаване със сертификати за произход, указания за прилагане, годност и качество, съгласно установените международни отношения.

Контрол на качеството на изпълнението на отделните видове работи - ще се спазват действащата към момента на извършването им нормативна база съгласно Изискванията на Възложителя.

Фирмата ни ще организира нужните инспекции и/или изпитвания, за да докаже качеството на изпълнените СМР. Страните участници ще бъдат информирани с официално, 1 работен ден предварително, че определен участък ще бъде завършен и готов за проверка.

Възложителя има право да поиска проверка или изпитване на извършени СМР, независимо дали те са били вече приети. Ако работите или материалите не съответстват на договорените параметри, разходите и времето за изпитване и отстраняване на дефектите трябва да бъдат покрити от Изпълнителя.

Фирмата ни ще организира работите по изпитване, сертификация и пускане в експлоатация на всички основни системи и съоръжения. Възложителя и Консултанта Строителен Надзор трябва ще бъдат информирани с 24 часово предизвестие за датата и часът на изпитанията, за да се осигури присъствие на членове от екипите, които ще ползват и поддържат съоръженията. Всички заинтересувани страни ще получат копия от свързаната с изпитванията и приемането документация. Оригиналите на документите се предават на Консултанта по ЗУТ за подготвяне на документацията за Въвеждане в експлоатация на обекта.

#### 4.3 ПОЧИСТВАНЕ, ИЗМЕРВАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА:

Всички демонтирани материали, освен изкопните материали, ще бъдат оценявани и одобрявани от Възложителя. Материалите, които са годни за втора употреба, ще се сортират, транспортират и складираат в съответствие с изискванията за съхраняване на такива материали, в места и райони, определени от Възложителя.

Всякакви материали, които не са годни за втора употреба, ще се сортират по видове, както следва:

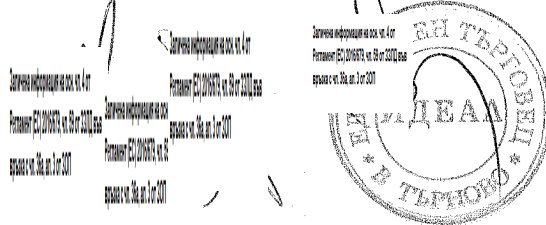
- Цветните и черните метали ще се предават на възложителя като скрап, в места и райони, определени от Възложителя.

- Стоманобетоните елементи ще бъдат разрушени, като армировъчната стомана ще се отдели, транспортира, складира и предава на Възложителя като скрап, както по-горе, докато бетоните отпадъци ще се третират като строителни отпадъци и ще се транспортират до депа, съгласно условията на Договора.

- Пластмасовите отпадъци и отпадъците от ще се третират като отпадъци за вторични суровини и ще се транспортират до указани от Възложителя пунктове.

- Дървените отпадъци ще се сортират, транспортират и складираат на места, посочени от Възложителя.

- Всички други образувани отпадъци ще се почистват постоянно и ще се събират временно в контейнери за "Строителни отпадъци" и "Отпадъци съдържащи опасни вещества", до извозването им до сметище. Преди приемане на строителството, строителната площадка ще бъде изчистена от всякакъв вид материали и отпадъци.



По време на СМР на обекта ще се извършва измерване на количествата на съответните завършени СМР за изготвяне на "Акт за установяване на всички видове и количества изпълнени строително-монтажни работи, подлежащи на изплащане" (придружен с всички необходими актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. и други документи съгласно договора за строителство) и за контролиране на заложените количества.

При необходимост на допълнителни видове и количества Възложителя и неговите представители ще бъдат уведомени, за да вземат мерки и решения за изпълнението им.

Съставяне и предаване за проверка и одобрение от Възложителя, и неговите представители на "Акт за установяване на всички видове и количества изпълнени строително-монтажни работи, подлежащи на изплащане" за окончателно плащане, ще се извършват навременно съгласно Договора за СМР.

В края на СМР Възложителя, строителния надзор и всички проектантите ще бъдат осведомени писмено, че СМР приключват, за да могат да организират приемателна комисия, която да направи преглед на цяла документация за обекта и да огледа обекта за съставяне на "Акт образец 15 - Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа", при предаване на строежа и строителната документация от строителя на възложителя.

## **5 ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙСТВИТЕЛНО ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР, ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТА**

Отчитане на действително извършените СМР ще се извършва след окончателно завършване на даден вид работа, след съставяне на съответните протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ, бр. 72 от 2003 г.) (Наредба № 3 от 2003 г.), и извършено измерване за определяне на действително изпълнените количества.

При отчитане ще представим на Възложителя документи за произход и качество на вложените строителни материали и оборудване. Документите за произход и качество ще бъде издадени от компетентните органи в страната за произхода на материалите /стоките/, оборудването и/или доставчика и ще съответстват на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС./

*По време на строителството ще бъдат съставени протоколи актове съгласно "НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството":*

АКТ за установяване годността за приемане на строежа ще се изготви, след окончателно завършване на СМР, извършените необходими изпитвания на новите инсталации и съоръжения, и почистване на обекта, от комисия в състав от изпълнител, възложител, строителен надзор и проектантите по всички части от проекта. След направа на пълен оглед на приложената документация по изпълнение на обекта и изпълнените СМР, представителите на Възложителя описват състоянието на всички положени инсталации и съоръжения, качеството на изпълнение и има ли наличие на пропуски и забележки. Ако има забележки, то в този протокол се описват и се определя срок за отстраняване.

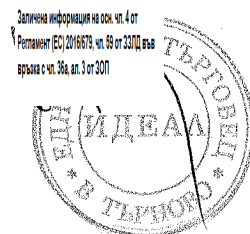
*При окончателно плащане ще се представят:*

- Акт за установяване на всички видове и количества изпълнени строително-монтажни работи, подлежащи на изплащане, придружен с всички необходими актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ, бр. 72 от 2003 г.) (Наредба № 3 от 2003 г.).
- Сертификати и/или декларации за съответствие на вложените материали.
- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа при предаването на строежа и строителната документация от строителя на Възложителя (образец № 15 съгласно Наредба № 3 от 2003 г.).
- Екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти по чл.175 от ЗУТ, ако има такива.

Заложена информация на стр.чл.4 от  
Решение ЕС/2016/678, чл.98 от ЗСОД, във  
връзка с чл.98а, ал.3 от ЗОП

Заложена информация на стр.чл.4 от  
Решение ЕС/2016/678, чл.98 от ЗСОД, във  
връзка с чл.98а, ал.3 от ЗОП

Заложена информация на стр.чл.4 от  
Решение ЕС/2016/678, чл.98 от ЗСОД, във  
връзка с чл.98а, ал.3 от ЗОП





- Приемно-предавателен протокол между Възложителя и нас за всички видове изпълнени и приети строително-монтажни работи.

## **6. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ЗА ОБЕКТ: „Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево”**

6 Ръководството на ЕТ “ИДЕАЛ – Хасан ЮСЕИНОВ” осъзнава своята отговорност да развива не само успешен, но и отговорен строителен бизнес с грижа за защита на околната среда.

За тази цел ние:

- ✓ поддържа и непрекъснато подобрява и разработва мерките за опазване на околната среда, като неразделна част от цялостното управление на фирмата;
- ✓ определяме целите и задачите, отнасящи се до опазването околната среда, които редовно преглеждаме и осигуряваме необходимите финансови ресурси за тяхното реализиране;
- ✓ предприемаме необходимите мерки за предотвратяване на замърсяването;
- ✓ осигуряваме необходимото обучение и квалификация на всички работници и служители;
- ✓ съобразяваме се стриктно със законовите и други нормативни изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда;

Всеки работещ в или за фирмата, в границите на своята служебна компетентност, е задължен в този смисъл да отстранява непосредствено, или да информира по съответния ред, за всяко констатирано несъответствие. Ръководството на фирмата се ангажира да предприема незабавно съответни мерки.

Провеждане на комплекс от дейности за опазване на околната среда, които са насочени към предотвратяване на деградацията на околната среда, към нейното възстановяване, запазване и подобряване.

Непрекъснато поддържане в изправност на машините, комуникационното и компютърно оборудване на ЕТ “ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ”, за осигуряване качество в строителните работи, гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

ЕТ "ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ" не извършва извозване и депониране на отпадъците. Извозването и депонирането на различните отпадъци ще се извършва от специализирана фирма, с която е сключен договор.

11. Техническият ръководител задължително ще проверява преди започване на работа наличието на необходимите материали за дейността и тяхната пригодност за влагане в производството.

- ✓ При установяване на неизправност разпорежда спиране на работата.
- ✓ При пожар или авария предприема всички необходими действия за евакуиране на работещите.

Естеството на видовете работи, които извършваме не е свързано с особена опасност от замърсяване на околната среда.

След завършване и приемане на строително-ремонтните работи, строителната площадка ще се изчисти и измие от строителни отпадъци и разтвори.

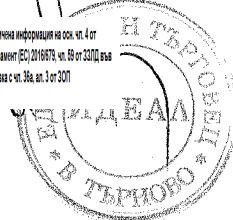
Следвайки тази политика на управление, ние се стремим ЕТ “ИДЕАЛ – Хасан Юсеинов”, да се утвърди като предпочитан партньор на вътрешния строителен пазар.

## **7. РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА**

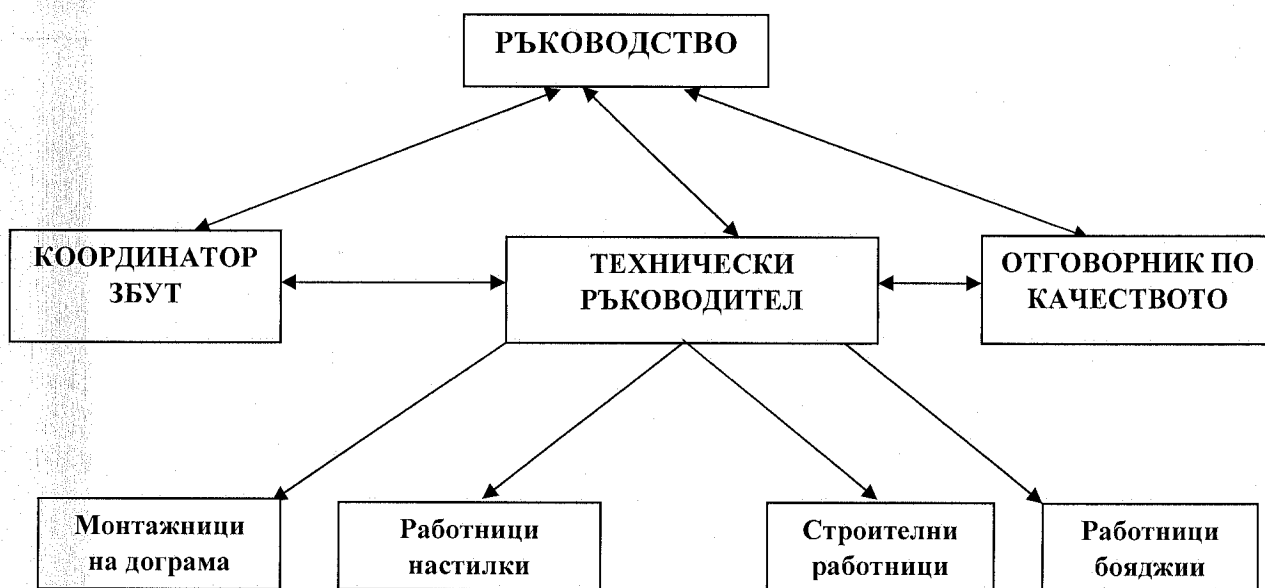
### **ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМООБВЪРЗАНОСТ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

Содержание информации на стр. 4 от  
Решение (ЕО) 2016/679 от 29.04.2016 г.  
Содержание информации на стр. 4 от  
Решение (ЕО) 2016/679 от 29.04.2016 г.  
Содержание информации на стр. 4 от  
Решение (ЕО) 2016/679 от 29.04.2016 г.

Содержание информации на стр. 4 от  
Решение (ЕО) 2016/679 от 29.04.2016 г.  
Содержание информации на стр. 4 от  
Решение (ЕО) 2016/679 от 29.04.2016 г.



Организационна структура и взаимовръзки между експертите. Организация на работа на екипа:



**Отговорници на обекта:** Технически ръководител, координатор по качеството и координатор безопасност и здраве.

**Техническият ръководител:**

Изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ; пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане; спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти; провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;

Контролира:

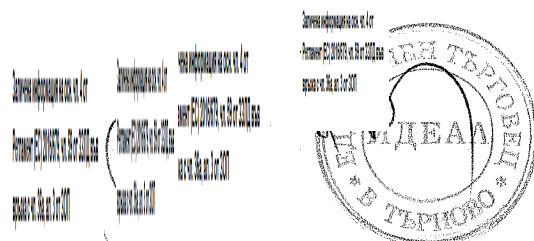
- планирането и безопасното извършване на разрушаване на сгради и съоръжения чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
- монтажа и демонтажа на стоманени или бетонни рамки и техните компоненти, кофражи, готови строителни елементи или временни опори и подпори;
- правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;

Осигурява:

- прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;
- ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
- координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;

Определя:

- работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;



- лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);

**Координатор по безопасност и здраве**

- Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно закона за ЗБУТ:

- вземане на технически и организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите на СМР

- продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.

Координаторът координира осъществяването на изискванията на ЗБУТ. Актуализира плана за безопасност и здраве, организира съвместната работа между строителите, в това число и подизпълнителите. Координира контрола по правилното извършване на СМР.

Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата свързани с осъществяването на строителството.

**Отговорника по „Контрол на качеството“**

- докладва на ръководителя на обекта за всички въпроси свързани с контрола на качеството;

- при неспазване изискванията на проекта има право да прекрати извършването на даден вид СМР;

- съхранява и поддържа цялата необходима документация;

- вземане на необходимите проби за доказване на качеството; извършва вътрешен контрол на СМР;

- при несъответствие на техническите спецификации и изискванията на проекта предприема коригиращи действия.

Предметът на настоящата обществена поръчка е свързан с изпълнение на строителството. Дейността е регламентирана от ЗУТ и други нормативни документи. Съгласно нормативните изисквания дейността ще се извърши от правоспособни лица, които да осъществяват дейностите по техническо ръководство на процеса по изпълнение на строителството.

**Работна ръка:** работници земни работи, работници конструкции, работници дограма, строителни работници, работници ВиК инсталации, работници слаботокови инсталации, работници ел. инсталации.

В процеса на изпълнение на строителството, ако възникне нужда от механизация или работна ръка, която не е описана в настоящата работна програма, същата ще бъде осигурена незабавно.

**ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

*Строителството на обекта обхваща следните основни периоди , а именно , както следва:*

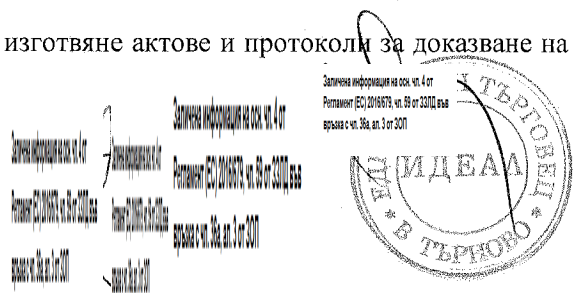
1) **Откриване на строителна площадка на обекта;** - след подписване на договора между Изпълнител и Възложител, може да се пристъпи към Откриване на строителната площадка на обекта. Ще бъде свикана комисия между всички участници в строителството и ще бъде съставен протокол за откриване на строителната площадка.

2) **Мобилизация-**След откриване на строителната площадка, ще се пристъпи към оформяне на приобектов склад, санитарно битови помещения и офис. Ще се монтира Информационна табела на обекта. Ще бъде направено обезопасяване и ограждение на обекта съгласно изискванията на Възложителя;

3) **Извършване на СМР** - през този етап ще се извърши същинското строителство предмет на обществената поръчка. Той стартира веднага след подготвителните дейности и включва:

1. Демонтажни дейности
2. Нови дейности - СМР

През целия период на строителството, периодично ще бъдат изготвяне актове и протоколи за доказване на извършената работа пред Възложителя и строителния надзор.





4) **Тествания** – тези дейности ще се изпълняват периодично през целия период на строителството. Образци, взети на строителната площадка ще са селектирани от и, ако е това е изискано, ще се вземат в присъствието на Възложителя ще се подходящо маркирани с цел тяхното идентифициране. Резултатите ще бъдат оформени под формата на лабораторни протоколи и друга строителна документация. Преди да бъдат извършвани тестванията или пробите Изпълнителя ще уведомява всички заинтересовани страни, като Възложител, Строителен надзор, за датата и часа на взимане на пробите. Всички тестове ще съответстват на действащото в България и ЕС законодателство по отношение на строителството. Изпълнителя ще съхранява копие от всички свързани с това документи.

5) **Въвеждане в експлоатация** - Това е последният за изпълнение, но не и по важност етап. През този етап ще се подготви цялата ексекүтивна документация на обекта. Ще се предадат всички протоколи изготвяни съгласно Наредба № 3 /протокол за даване на строителна линия, актове за скрити видове работи/. Ще бъдат предадени всички лабораторни документи, дневници, сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки, както и други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията.

След завършване, обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

### *Обем, характер и последователност на подготвителните и строителни работи*

#### **ПЪРВИ ЕТАП: ПОДГОТОВКА НА ПЛОЩАДКАТА**

Подготвителните работи ще бъдат извършени преди започване на строителството, с идването ни на обекта. Те включват осигуряване на: ел. енергия, вода, битови условия, временни депа за разтвори и материали, необходимите инструменти и пр.

В деня на подписване на възлагателно писмо /Протокол обр.2/ за откриване на строителната площадка под отговорността и контрола на Възложителя, строителят трябва да постави на видно място информационна табела със съдържание:

- дата на откриване на строителната площадка
- номер и дата на разрешението за строеж
- точен адрес на строителната площадка
- възложител
- вид на строежа
- строител
- координатор по безопасност и здраве
- планирана дата за започване на работа на строителната площадка
- планирана продължителност на работа
- планиран максимален брой работещи на строителната площадка
- планиран брой строители и лица .самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка
- данни за вече избрани подизпълнители

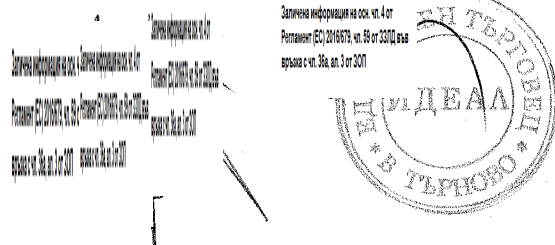
Ще се поставят знаци по Наредба РД-07/8 на строителната площадка, ще се достави оборудване с необходимите средства за пожарогасене, знаци и сигнални ленти.

#### **Пристъпва се към временно строителство.**

**Подаването на ток** Осигуряване на ел. захранване за строителни нужди е уредено от Възложителя (Строителя, Надзорника) в съответствие с получено от Електроразпределение предписание и мощност.

**Вода:** Вода за производствени и питейни нужди ще се осигурява от съществуващ водопровод.

**Съблекални и почивни помещения** ще се помещават в оборудван фургон. Оборудвана е аптечкана обекта.



**Тоалетна:** ще се използват съществуващите тоалетни в сградата..

Временни пътища не се предвиждат. Основният пътен маршрут за осигуряване на транспортен достъп до обекта е: по съществуващата пътна и улична мрежа.

**В складовете за материали:** Складирането на строителните материали да става само на указаните за това складови площи, обозначени с табели, чрез съответното подреждане и укрепване срещу срутване съгласно предписанията за всеки материал. Между отделните фигури да се оставят чисти проходи с минимална ширина 1.5м.

Разтоварване на обемисти и тежки товари да става под ръководството на техническия ръководител или на специално обучено лице.

При снабдяване на обекта с леснозапалими вещества, те да се складира в специални складове за съхранение в съответствие с нормите за противопожарна защита.

## **ВТОРИ ЕТАП – ПРЕМАХВАНЕ И ДЕМОНТАЖ**

**Вторият етап включва следните фази:**

- Демонтаж на стара дървена дограма
- Демонтаж на подова настилка /мокет/
- Демонтаж на осветителни тела

Демонтажните дейности ще се извършат при спазване на условията за безопасност при работа с ударно пробивни машини.

Организацията на работа ще бъде такава, че ще позволява едновременно извършване на няколко основни технологични потока. При тези условия строителната площадка ще осигури безопасност на всички лица, свързани пряко или косвено с изпълнението на СМР.

Демонтажните работи ще се извършват след проведен инструктаж на изпълнителския персонал за този вид СМР. Те ще са съобразени с нормално протичане на работния процес, и условията в сградата.

Почистване от образуванияте отпадъци ще се извършва навременно. Те ще се изнасят и изхвърлят в предназначените за строителни отпадъци контейнери, така че да се запазят чисти помещенията и площите извън строителната площадка. Извозване на отпадъците ще се извършва, при спазване на Закон за управление на отпадъците, на депо за строителни отпадъци.

Събиране и третиране на отпадъците от обекта ще се организира в съответствие с изискванията на специализираната нормативна уредба и на Възложителя.

Естеството на видовете работи, които извършваме не е свързано с особена опасност от замърсяване на околната среда.

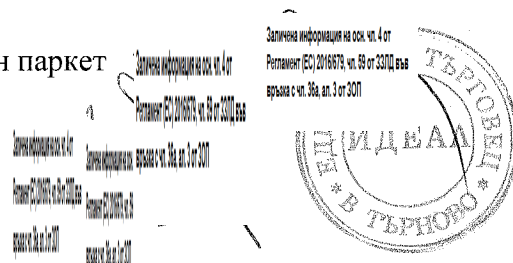
Строителните отпадъци на обекта ще се складира на определени места и периодически ще се извозват на определените за целта места.

Образуваните отпадъци ще се изнасят в чували от помещенията и ще се изхвърлят в предназначените и обозначени с надпис "СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ" контейнери до извозването им.

## **ТРЕТИ ЕТАП: Монтажни дейности**

**Третият етап включва следните фази:**

- Доставка на PVC прозорци петкамерна дограма със стъклопакет 24 мм
- Грундиране с латексов грунд стени и тавани;
- Боядисване с латекс двукратно при ремонти
- Доставка и монтаж на подова настилка от ламиниран паркет



- Демонтаж на осветителни тела
- Доставка и монтаж нови осветителни тела с LED тръба;

## МОНТАЖ НА ДОГРАМА

Вратите ще се монтира от квалифицирани специалисти /звено „Дограма и остъкляване“/за постигане на правилен монтаж на врати и прозорци, съобразен с всички законови изисквания, физично-строителните основи и специфичните характеристики на продукта. От качеството на монтажа зависи дали дограмата е монтирана професионално и дали ще служи вярно през годините.

Монтажът на дограма е сложен, дълъг и много важен процес. От качеството на монтажа зависи дали дограмата е монтирана професионално и дали ще служи вярно през годините.

При изпълнението ще се спазват следните важни моменти:

Първото и най-важното ще бъде да се измери и да се вземат мерки за новата дограма (врати) от специалистите на фирмата производител. Доставката на новите алуминиеви врати ще се извърши на обекта с товарен автомобил по указанията на производителя, след което ще се разопаковат и подготвят за монтаж чрез запечатване със специална пяна.

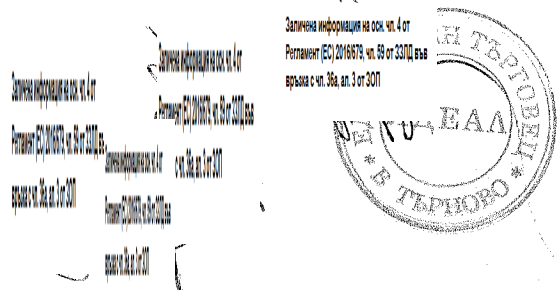
Предвижда се на площадката да се създаде такава организация, която да позволи съхраняване на доставените врати в положение близко до вертикалното върху равни носещи части, отделени от разделители за предотвратяване на повреди от издадени метални части, ръбове и т.н.

Монтажът на вратите ще се осъществява, при много добре направени отвори, така че вратите да не висят във въздуха след поставянето ѝ. За да се отведе натоварването от собственото тегло на дограмата в носещата конструкция, както и натоварването от сили възникващи от въздействието на хора, касата ще се закрепва със стандартни закрепващи средства към конструкцията. Закрепването на дограмите ще се извършва механично, за да се гарантира дефинирано отвеждане на натоварванията. Закрепването на дограмите единствено чрез пяна, лепило и др. подобни материали няма да се допуска. За закрепване ще се използват стандартни дюбели, винтове или котви, като ще се спазват зададените от производителя отстояния по оста и ръбовете в зависимост от строителния материал. Разстоянието между дюбелите ще бъде максимум 70 см. Отстоянието на дюбела от заваръчни шевове, ъгли и неподвижни делители ще бъде най-малко 15 см за бели профили и 20 см за цветни профили. Входните врати са подложени на по-силни динамични натоварвания, поради това към нормалните за един прозорец точки на закрепване ще бъдат добавени допълнителни. Уплътняването на фугите ще се извърши качествено, защото също е от първостепенно значение за дълготрайното функционално, безопасно и надеждно използване на дограмата.

След монтажът ще се извърши шпакловането и затварянето с пяната отвън.

Решаващи за правилния монтаж са: брой и разпределение на дюбелите, разстояние от ъглите, отстоянието на вратите от стените и др. Понякога резултатът е прекалено малко дюбели, поставени по периметъра на дограмата. Основна грешка е неправилното разстояние между дюбелите. Друга грешка е недоброто подлагане в долната част на дограмата. Ако вратата не е поставена на трупчета или друга здрава подложка, с течение на времето, тъй като тя има собствено тегло, се получава слягане и се променя правилната форма на вратата, което затруднява отварянето му. Друг проблем е недоброто уплътнение. При тази грешка експлоатационно вратата ще работи, но херметичност между него и стената няма да има.

Най-голямо значение за качеството на извършения монтаж имат правилното закрепване и оформянето на строителната фуга. При позиционирането и последващо закрепване на дограмите, ще гарантираме дефинирано отвеждане на натоварванията в зида, както и възможността за разширение на профилите вследствие температурните промени.







Боядисването на големите повърхности ще се извършва с валик. С него ще се работи по - бързо и боята ще се разнася по – равномерно. При работа с валик първо боята ще се изсипе в широк съд (легенче за латекс), валика ще се намокри равномерно с боя. След това ще се превърта няколко пъти върху предназначената за това плоскост на легенчето. За предпазване на съседни повърхности (оцветени с друг цвят, нова дограма, за оформяне на декоративни елементи) от попадане на латекс ще се предпазват като ще се залепва самозалепваща хартиена лента.

За цветовете решения латексовата боя ще се проведат навременни срещи с Възложителя или СН, които записват решенията си в заповедната книга.

### **МОНТАЖ НА ЛАМИНИРАН ПАРКЕТ**

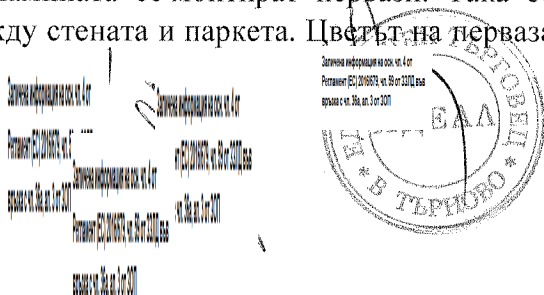
Ламиниран паркет - Система "КЛИК" с дебелина минимум 7 мм. по ВЩ EN 13329. Ще бъде устойчив на изтъркване в съответствие с ВШ EN 13329 с клас 33; устойчивост на петна в съответствие с ВШ ЕК 438-2-степен 4-5; устойчивост срещу изгаряния от цигари ВШ ЕК 438-2 — степен 4. Експеримент със стол на колелца в съответствие с ВШ 425 — няма. видими промени. Издуване на дебелина на пакетната настилка в съответствие с ВЕЧ EN 13329 до 15%. Первазите ще бъдат с ламинирано покритие съответстващо на паркета. Ще се предвиди метален алуминиев преходник на вратите

Ламинираният паркет се полага върху идеално равен под. Разлики от около 2 мм се компенсират със специална подложка. Подложката за ламинирания паркет да бъде с дебелина минимум 2 мм. И добре подравнена. Основата трябва да бъде суха, обезмаслена и обезпрашена. Желателно е ламинатът да престои 48 часа в помещението, за да се аклиматизира. Монтажът на ламината започва с полагането на подложка. Обикновената подложка служи за пароизолация и предпазва долната повърхност на ламината и основата от търкане една в друга.

Посоката на редене винаги трябва да е перпендикулярна на прозореца, за да не се виждат сглобките. Задължително се оставя отстояние от стените около 8 – 15 мм, за да се избегне издуване на настилка при случайно овлажняване. Преди полагане, паркетът трябва да престои поне 48 часа в помещението, за да се аклиматизира. Ламинатът може да бъде поставен върху различни повърхности, дори върху стара настилка. Най-важно за трайността на ламинирания паркет е повърхността, върху която се полага да бъде равна, твърда и суха. Подложката, която се слага преди полагането на ламелите е шумо и топлоизолираща и ги предпазва от триене с основата. Тя неутрализира и къртенето при ходене. Посоката на редене винаги трябва да е перпендикулярна на прозореца. По този начин сглобките не се забелязват, защото са успоредни на светлина. По-голямата част от ламинираните паркети се поставят бързо и лесно благодарение на tween clic – системата – без употребата на лепило, с двойно защитване на ламелите, което предотвратява отварянето на фуги. Оптималната температура за монтаж на ламиниран паркет е 18-20 градуса. При по-ниски температури настилка "не се отпуска" и това затруднява сглобяването. При температури над 25 градуса материалът се раздува и това отново затруднява монтажа. От всички страни между стената и паркета се оставя работна фуга с ширина от 8 до 15 мм, която осигурява т.н. дишане на настилка. Рязането на твърдия ламиниран паркет става бързо и лесно с прободен трион. Скоростта на рязане при прободния трион може прецизно да бъде определена според специфичните нужди. При качествените и нови модели, това става с едно движение. Те са снабдени и с ключ за всмукване или издухване на праха. Така се получава постоянна добра видимост на линията на рязане.

### **Слагане на первази**

За да се придаде завършен вид на помещението с ламината се монтират первази. Така се прикриват и фугите които задължително се оставят между стената и паркета. Цветът на перваза



трябва да се съобрази с цвета на ламинирания паркет, а в случаи като този и с плочките. В магазините има голямо разнообразие от первази, различни по цвят и размери. Има первази от масивна дървесина, MDF или пластмаса. Височините са от 42 до 70 мм. Използването на монтажно лепило, осигурява залепване без винтове и пирони. С монтажно лепило се работи бързо и чисто. Лепилото се нанася равномерно по цялата дължина на первазите. Залепването става веднага. По-дълго задържане на перваза се налага, само ако стената е крива. Ако случайно лепило попадне върху паркета, то трябва да се забърше веднага с мокра кърпа.

### **Слагане на преходна лайсна**

При различни настилки в съседни помещения, преходната фуга, която се получава се скрива най-лесно с преходна лайсна. Така се придава завършен вид на целия под и в двете помещения.

**ЧЕТВЪРТИ ЕТАП - ПОЧИСТВАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА** –заедно с всички горепосочени етапи.

- Обхват: Почистване на образуватите отпадъци от всички видове СМР. Измерване на действително извършените и предстоящи СРР, изготвяне на екзекутивна документация и всички необходими документи по време на строителството съгласно "Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството" и Договора за строителство.

- Дейности в следната последователност:

- Образуватите отпадъци ще се почистват постоянно и ще се събират временно в контейнери за "Строителни отпадъци" и "Отпадъци съдържащи опасни вещества", до извозването им до депо

- По време на СМР на обект ще се извършват навременни измервания на количествата за изготвяне на "Акт за установяване на всички видове и количества изпълнени строително-монтажни работи, подлежащи на изплащане" (придружен с всички необходими актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. и други документи съгласно договора за строителство) и за контролиране на заложените в проекта количества. При необходимост на допълни видове и количества СМР Възложителя и неговите представители ще бъдат уведомени, за да вземат мерки и решения за изпълнението им.

- По време на СМР своевременно ще уведомяваме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор и ще предприемаме мерки за тяхното преодоляване.

- Незабавно ще информираме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител, за всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на дейностите.

- В края на СМР Възложителя, СН и всички проектанти ще бъдат осведомени писмено, че СРР приключват, за да могат да организират приемателна комисия, която да направи преглед на цяла строителна документация за обекта и да огледа обекта за съставяне на Акт образец 15 - Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа при предаването на строежа и строителната документация от строителя на Възложителя.

- След съставянето на акт образец 15 ще се състави от Възложителя и неговите представители Разрешение за въвеждане в експлоатация на обекта.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР/СРР НА ОБЕКТА И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА ФИРМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО.**

### **УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО**

Ръководството на ЕТ „ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ“ е ангажирано да осигури подходящи ресурси за изпълнение на качество и поетите ангажименти относно обществена поръчка с предмет: „Строително ремонтни работи на вътрешно отделение за обект: : Основен ремонт кметство в с. Дамяново,

Сметна информация № 40  
Решение ЕО/2018/15 от 18.07.2018 г.  
в сила от 18.07.2018 г.

Сметна информация № 40  
Решение ЕО/2018/15 от 18.07.2018 г.  
в сила от 18.07.2018 г.

Сметна информация № 40  
Решение ЕО/2018/15 от 18.07.2018 г.  
в сила от 18.07.2018 г.

Сметна информация № 40  
Решение ЕО/2018/15 от 18.07.2018 г.  
в сила от 18.07.2018 г.





**общ.Севлиево.** Изпълнението и контролът на дейностите е поверен на висококвалифициран и подходящо обучен персонал, подлежащ на периодично опресняване на знанията и повишаване на квалификацията.

Ръководството спазва определените и изградените вътрешни правила за подбор, назначаване, въвеждане в работата и обучение на сътрудници. Поддържането на професионалното ниво и умения е залегнало в планирани законово регламентирани обучения. Поддържат се досиета на сътрудниците с пълна информация за тяхната професионална квалификация и развитие. Точно са определени изискванията и отговорностите в Длъжностните характеристики. Работната среда е много добра. Има сключен договор със служба по трудова медицина. Извършена е оценка на риска за всяко работно място. Създадени са инструкции за безопасна работа и се провеждат регламентирани инструктажи.

Цялостната дейност ни е насочена към потребителите на предлаганите продукти.

Ние ще работим с предоставената ни проектна документация и стриктно ще я съблюдаваме.

ЕТ „ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ“ създава влиянието на използваните от него услуги и продукти върху крайното качество на реализираните от него дейности.

За постигане на постоянно качество, ръководството на фирмата ни извършва задължително при всяко закупуване: Избор и оценка на доставчици на продукти и услуги; Входящ контрол на доставените продукти; Запазване на качеството на доставените продукти, чрез подходящо съхранение в съответствие със специфични изисквания.

С предвидените СМР няма да бъдат засегнати конструктивни елементи на сградата.

Използваните материали ще бъдат с доказано качество.

По време на строителството ще се спазва правилника за извършване и приемане на строително-монтажните работи. Техническият ръководител ще изпълнява ръководните си функции в съответствие с проекта, сключените договори, съблюдава правилника за извършване и приемане на СМР. Той ще води дневниците за инструктажа по безопасност и здраве, бетонови, земни и др. видове работи.

Документите и данните за закупуването ще съдържат всички изисквания към закупувания продукт. Те ще включват: вид, клас, марка и друга точна идентификация на продукта; еднозначна идентификация, подходящи технически данни, включително изисквания за одобряване или окачествяване на продукта и др.; стандарта за приложимата система по качеството и т.н. Те ще бъдат в съответствие с техническите изисквания предоставени от Възложителя. Изискванията към подлежащия на закупуване продукт се определят под формата на Техническа спецификация

Закупени от ЕТ „ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ“ продукти, подлежат на входящ контрол, обхващащ:

- ✓ Проверка за наличие и адекватност на съпроводителните документи;
- ✓ Проверка за наличие и достоверност на сертификата за качество или декларацията за съответствие;
- ✓ Външен оглед и проверка на състоянието, комплектността, опаковката и маркировката на доставката.

След съответно договаряне, клиентите или техни представители, имат право да извършват проверки за съответствие на продукти както при нас, така и при наши доставчици.

Проверките от наши клиенти не ни освобождават от отговорността да доставяме приемливи продукти, нито изключва възможността за последващо отхвърляне на продукта от клиента.

Ние потвърждаваме качеството на производство чрез контрол на обществена поръчка с предмет: **Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ.Севлиево**, в процеса на строителството и при завършване на съответното СМР.

Управлението и потвърждаването на правилното протичане на производствените процеси се извършва на база определени проверки на технологичните процеси.

С цел гарантиране на качеството на произведените продукти и услуги на ЕТ „ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ“, същите се контролират от представител на Възложителя – Независим строителен надзор. Всички актове и протоколи, които ще се попълват в процеса на строителство, ще се представят на

Заявление за участие в процедура за избор на изпълнител на строителство  
Проект: СМР за ремонт на сградата на кметство с. Дамяново, общ. Севлиево  
Област: Севлиево





оборудване и всички параметри на работната среда.

Оценката на риска се извършва съвместно с предварително обявените подизпълнители и се актуализира при включването на нови в процеса на работа.

При извършване на СМР на територията на работещо предприятие оценката на риска се извършва съвместно с неговия ръководител.

Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира.

При извършването на оценка на риска се правят измервания на параметрите на работната среда.

Строителят осигурява:

а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;

б) (доп. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) комплексни ЗБУТ на всички работещи, вкл. на подизпълнителите и на лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи, в съответствие с минималните изисквания на тази наредба;

в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискванията по тази наредба случаи;

г) избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;

д) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

е) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

ж) (изм. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;

з) (изм. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност, времетраенето на строителството и човешките ресурси;

и) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

к) разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;

л) изискванията за работа с различни материали;

м) изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;

н) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

о) адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;

п) съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

р) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;

с) (изм. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение;

т) (нова - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) транспортирането на работещите, засегнати от трудова

Съставител: \_\_\_\_\_  
Проверен: \_\_\_\_\_  
Съставител: \_\_\_\_\_  
Проверен: \_\_\_\_\_  
Съставител: \_\_\_\_\_  
Проверен: \_\_\_\_\_  
Съставител: \_\_\_\_\_  
Проверен: \_\_\_\_\_



злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ.

2. при необходимост изработва и утвърждава вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия;

3. предприема съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция;

4. не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР;

5. организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

взема предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.;

6. (изм. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) отговоря за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР;

7. определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване трябва да бъдат адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа.

Чл. 17. (Изм. - ДВ, бр. 102 от 2006 г.) Строителят осигурява:

1. запознаването на работещите и на другите лица, намиращи се на строителната площадка, с плановете по чл. 10, т. 4;

2. поставянето на плановете по т. 1 на видни и достъпни места;

3. привеждането на организацията си по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите в съответствие с плановете по т. 1.

### 9.3. ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА, ПРОВЕРКИ И СРЕЩИ

Преди откриване на строителна площадка с Протокол обр.2 от Наредбата за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ще подготвим и предадем на Възложителя за преглед своя План за безопасност и здраве. Ние няма да предприемаме каквато и да е дейност на строителната площадка преди Отговорникът по безопасност да започне изпълнението на своите задължения. На обекта ще бъде назначен Отговорник по безопасност (лице, отговорно за предотвратяване на злополуки), чиито задължения през време на срока на договора ще бъдат изцяло свързани с аспектите на безопасност и здраве при работа при дейностите на строителната площадка. Отговорникът по безопасност ще е лице с подходяща квалификация и опит, което ще наблюдава и контролира изпълнението на Плана за безопасност и здраве на строителната площадка. Без ограничения, той ще осъществява одит на изпълнението на Плана за безопасност и здраве на обекта. Отговорникът по безопасност ще остане на Площадката през време на срока за съобщаване на неизправности, както и по време на евентуални прекъсвания на строителството. Ще осигурим помощен персонал в съответствие с нивото на обезпечение с персонал, изложен в Плана за безопасност и здраве на строителната площадка, който ще включва заместник на Отговорника по безопасност, чието назначение подлежи на одобрение от страна на Възложителя. Той ще може да поеме при необходимост функциите и задълженията на Отговорника по безопасност, съгласно Плана за безопасност на Строителната площадка. Отговорникът по безопасност ще бъде упълномощен да инструктират служителите, да предприема незабавни и адекватни действия по осигуряване безопасността на строителната площадка и да предотвратява опасни работни практики или други нарушения на Плана за безопасност на строителната

Закон за осигуряване на безопасността и здравето на работещите в строителството  
Чл. 17, ал. 1, т. 4  
Закон за осигуряване на безопасността и здравето на работещите в строителството  
Чл. 17, ал. 1, т. 4  
Закон за осигуряване на безопасността и здравето на работещите в строителството  
Чл. 17, ал. 1, т. 4  
Закон за осигуряване на безопасността и здравето на работещите в строителството  
Чл. 17, ал. 1, т. 4





площадка или законовите наредби. На строителната площадка ще бъде осигурен дневник за безопасност, който ще се поддържа от Отговорника по безопасност и здраве. Той ще бъде преглеждан и подписван ежемесечно то Управителя на фирмата, и ще бъде на разположение по всяко време на Възложителя и българските власти.

На строителната площадка ще извършваме редовни проверки на безопасността, като резултатите ще се съхраняват в подходящи форми и ще бъдат на разположение на Възложителя.

#### I. Временно електрозахранване

1. Временното електрозахранване на строителната площадка ще се проектира с РПОИС, при спазване изискванията на правилника за устройство на ел. уредби, Правилника за техническата експлоатация на енергопотребителите и Правилника по безопасността на труда при експлоатацията на електрическите уредби и съоръжения.

2. Схемата за временното ел. захранване ще дава възможност изключването от ел. мрежата на отделните подобекти или участъци.

#### II. Временно ел. осветление.

1. При необходимост, на недобре осветени места, на обекта ще се монтират достатъчен брой подвижни стойки с прожектори, даващи възможности за насочване на светлината. Захранването ще се направи с гумиран кабел. Прожекторите ще имат степен на защита, съответстваща на класа на помещенията.

#### III. Работа със строителни машини и инструменти

Инструкциите за безопасност и здраве при експлоатация на електрически съоръжения и работно оборудване включват и въпроси за:

- начина на окачване на кабели с дължина над 3 m и минимален провес 2,5 m;
- обезопасяването срещу поражения от електрически ток на използваните електрифицирани фургони, бараки, контейнери и др. съобразно инструкциите за експлоатация;
- периодичността на проверката на електрообезопасяването, включително и чрез измервания;
- означаването на наличието на напрежение и мощността на използваните контакти и удължители;
- използването на преносими трансформатори, лампи и електрически уреди и инструменти;
- проверката на ефективността на мълниезащитата в случай, че такава се

#### IV. Контрол за работа с ръчни ел. инструменти

1. Работници, на които се възлага използването на строителни машини и инструменти ще познават паспортните изисквания и правила за управляването от тях машина или ползваните от тях инструменти, както и ще имат изискваща се правоспособност и квалификация по безопасността не по-ниска от II група.

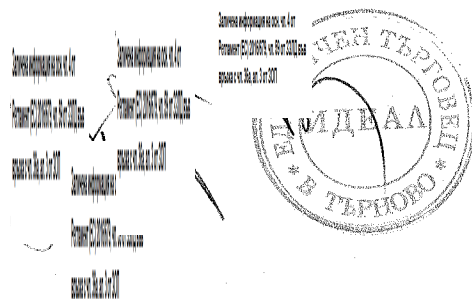
2. Забранява се използването на ел. машини и инструменти, на които степента на защита не отговаря на класа на помещението и околната среда.

3. Контролът за изправното състояние на преносимите ел. инструменти, проверките за липса на корпусно напрежение и състоянието на проводниците им ще се извършва не по-рядко от един път в месеца от ръководителя, който е с клас не по-нисък от III квалификационна група по безопасността и е определен с писмена заповед от управителя. Контролните проверки и извършените ремонти ще се записват в специална за целта книга.

4. Ще се забрани работи с ел. инструменти от подвижни стълби;

5. При приближаване или пресичане на съоръжения на ВиК, ще се спазват изискванията за минимални разстояния между съоръженията;

6. Всички електроинструменти, преди да бъдат дадени за работа, ще да бъдат прегледани внимателно и действието им ще бъде проверено.





7. Забранява се да се работи с електроинструменти, когато се появи напрежение в корпуса им при неизправен или оголен шнур, и когато не са заземени.
8. Когато се работи с електроинструменти под напрежение по-високо от 36 волта, работникът ще бъде снабден с гумени ръкавици, ще стои и ще се опира на гумено килимче.
9. Монтажниците ще напускат незабавно работното място при констатирани нередности, които биха породили злополуки, ще съобщават за тях на ръководството и няма да започват работа докато не бъдат отстранени.
10. При работа с ъглошлайф, електрожен и др. опасни машини ще се допускат само правоспособни и специално инструктирани работници, медицински освидетелствани.
11. Ще се спазват всички изисквания и инструкции за работа с електрически машини и съоръжения като захранването им ще става с подходящи гумирани кабели – ШКПТ и зануляване с контакти тип “Шуко”.
12. Задължително ще се използват лични предпазни средства, според изискванията за БХТПО.
13. На обекта няма да се допускат неизправни машини, съоръжения и уреди, както и такива не по предназначението им.
14. Машините предварително ще се проверяват и обезопасяват, съгласно техническите изисквания и паспорта.
15. Работата с машините и съоръженията ще се извършва само след нареждане или разрешение от Техническия ръководител на групата. Ежемесечно ще се проверяват ръчните преносими инструменти от правоспособно лице.
16. Под огневи работи да се разбира всички дейности свързани със запояване, заваряване или рязане на метали и техните сплави със заваръчни или режещи инструменти /ъглошлайф/, течни горива и топенето на битуми и смоли с употреба на твърдо, течно и газообразно гориво, както и палене на открит огън.
17. Огневи работи да се извършват извън обекта на разстояние не по малко от 5 м. от горими материали и /или 20 м. от лесно запалими течности и газове.
18. Ако огневите работи се извършват в обекта, то мястото се почиства от горими и леснозапалими материали
19. Огневите работи да се извършват само от правоспособни заварчици след попълване на АКТ за извършване на огнева работа
20. Да извършва поддържането и проверката на поставените в обекта противопожарни уреди и съоръжения. При констатиране на нередности да уведомява незабавно управителя на обекта с цел отстраняването им.

1. При проверката и поддръжката на противопожарните уреди да се обръща внимание на:

а/наличието им на определените места;

б/външен вид и състояние на пломбите;

в/срок на годност по стикера върху тях;

г/наличие на шлангове, въртоци и струйници в касетите на вътрешните пожарни кранове.

Състоянието им:

д/състояние и наличност на обозначителните знаци за ПП уреди

е/достъпа до съответните местостоянки на уреди и съоръжения.

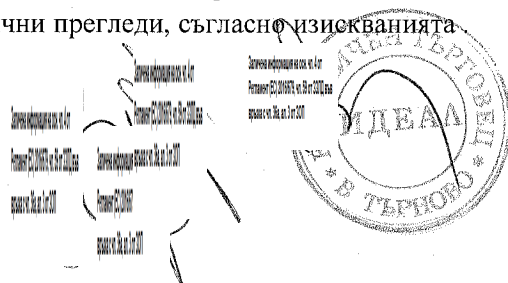
2. Веднъж годишно да се извършва преглед на пожарогасителите в оторизирана работилница.

3. В началото на зимния сезон пожарните кранове които са застрашени от замръзване да се зазимяват.

4. Проверките за състоянието да се отразяват в дневник.

След приключване на работата да се осигури лице, което да наблюдава мястото в продължение на 3 ч.

На работниците ще се извършват задължителни периодични прегледи, съгласно изискванията



Няма да се допускат на работа работници и служители употребили алкохол, както и лица със смущения във вестибуларния апарат.

Задължително на обекта ще има аптечка с пресни медикаменти и превързочни средства за даване на първа помощ при необходимост.

Всички работници и служители както и проверяващите на обекта ще бъдат снабдени задължително с лични предпазни средства, специално работно облекло, обувки, ръкавици и др.

VII. Фирмата осигурява на територията на изпълняваните обекти необходимата битова база за обслужване на работниците и служителите, в съответствие със санитарно – хигиенните изисквания.

#### 9.4. ОБОРУДВАНЕ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

На строителната площадка редовно ще се проверява, тества и поддържа цялото оборудване за безопасност, скелета, парापети, работни платформи, лебедки, стълби,маски,каска, сигнално облекло, обозначителни знаци (табели, флагове и др.), звукови сигнали, предпазни колани, изолиращи ръкавици, заземители и други средства за достъп и евакуиране, повдигателни съоръжения, осветяващо, означително и предпазно оборудване. Осветлението и знаците ще се поддържат ясни и четливи. ЕТ ИДЕАЛ-Хасан Юсеинов, гарантираме че оборудването за безопасност, защитното облекло и личните предпазни средства съгласно. Плана за безопасност на строителната площадка са налични и ще се използват по предназначение през цялото време на строителната площадка.В Плана за безопасност са включени мерки за ефективното задължаване за правилна употреба, както и за необходимата подмяна на амортизирано оборудване и облекло.Оборудването, което е повредено, зацапано, неправилно поставено, или е в неработно състояние, ще се ремонтира или заменено незабавно.

#### 9.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И/ИЛИ АВАРИИ

На видни места на строителната площадка се поставят табели със:

1. телефонния номер на единен европейски номер за спешни повиквания;
2. адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
3. адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.

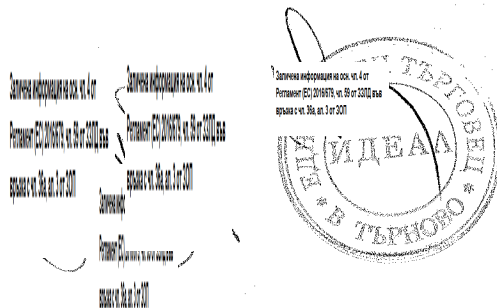
Пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.

За създаване на необходимата организация техническия ръководител, съгласувано с КБЗ в етапа на строителството ,разработва и утвърждава инструкции за: безопасно извършване на огневи работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа; пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди; осигуряване на пожарната безопасност в извънработно време. Издава заповеди за: назначаване на нещатна пожаротехническа комисия; определяне на разрешените и забранените места за тютюнопушене.

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро- или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро - или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения. Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като “пожаро- или взривоопасни”. Тютюнопушенето се разрешава само на местата, определени със заповед, съгласувана с органите на ПАБ, означени със съответни знаци или табели и съоръжени с негорими съдове с вода или пясък.

**Не се допуска:**

1. използване на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения и на други директни горивни устройства;



2. съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожаро и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията за ПАБ;

3. подгръване с открит огън на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи;

4. подгръване на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън, електронагревателни уреди и др.;

5. окачване на дрехи, кърпи и др. върху контакти, изолатори или други части на електрическите инсталации и сушенето им върху отоплителни или нагревателни уреди;

6. използване на хартия, картон, тъкани и други горивни материали за направа на абажури за лампи;

7. отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

1. по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;

2. в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ;

3. прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението;

4. изключва напрежението, запазващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;

5. в най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им;

6. предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;

7. организира ликвидирание или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;

8. разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;

9. при пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такава;

10. поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;

11. не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Техническият ръководител отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

Поради многообхватността на видовете работи в строителството не описваме всички мероприятия, като ще подходждаме комплексно за осигуряване на безопасен и здравословен труд на обекта.

## 9.6.ДЕЙСТВИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ БЕЗОПАСНОСТ ПРИ СТРОИТЕЛНТЕ РАБОТИ:

### ***БТ ПРИ РАБОТА С РЪЧНИ, МЕХАНИЧНИ И ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ИНСТРУМЕНТИ***

При работа с ръчни механични и електрически инструменти ще се спазват следните изисквания по безопасността на труда.

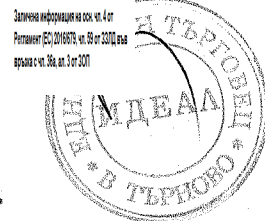
1. Ръчните инструменти ще се дават на работниците в пълна изправност и ще съответстват на характера на възложената работа. Няма да се позволява работа с неизправни инструменти.

2. Дръжките на инструментите ще бъдат направени от здраво и сухо дърво, няма да има пукнатини и грапавини.

Съхранена информация на стр. 4 от  
Решение ЕО/2016/70 от 28 окт 2016 г.  
в сила от 28 окт 2016 г.

Съхранена информация на стр. 4 от  
Решение ЕО/2016/70 от 28 окт 2016 г.  
в сила от 28 окт 2016 г.

Съхранена информация на стр. 4 от  
Решение ЕО/2016/70 от 28 окт 2016 г.  
в сила от 28 окт 2016 г.



3. Няма да се позволява употребата на инструменти, които имат деформирани ударни части. Секачите, пробоите и други подобни инструменти, ще са дълги най-малко 150 мм.

4. Няма да се позволява ползването на инструментите без дръжки, като пили и др. подобни.

5. Гаечните ключове ще съответстват на размерите на гайките. Няма да се позволява отвиването и завиването на гайките да става с деформирани челюсти на ключовете, а също така с удължаването на гаечните ключове посредством друг ключ или тръба.

6. Менгеметата и наковалните ще бъдат здраво закрепени към постаментата.

7. За работа с подвижни електроинструменти ще се допускат само обучени работници, познаващи методите за безопасна работа и предпазните мерки при работа с електрически ток, ще имат определена квалификационна група по ел. безопасност и ще знаят да прилагат начините за оказване първа медицинска помощ на пострадалите от електрически ток.

8. Всички електрически инструменти, преди да се дадат на работниците ще бъдат внимателно прегледани и действието им проверено от компетентно техническо лице. Изолацията на ползваните инструменти ще се проверява периодично най-малко веднъж в месеца.

9. Работата с ръчни електро инструменти без зануляване на корпуса им няма да се позволява.

10. При работа с електро инструменти с напрежение по-високо от 36 волта – задължително ще се ползват диелектрични предпазни средства ръкавици, обувки, килимчета и др. ).

11. При работа във влажни помещения, металически съдове и съоръжения няма да се позволява да се работи с електро инструменти с напрежение по-високо от 36 волта.

12. Включването на електро инструменти или уреди към електрическата мрежа, без съответни контакти и щепсели няма да се позволява.

Захранването на електро инструментите ще се осъществява с многожилен кабел, с който ще се извършва и зануляването на корпусите им.

13. Ежедневно ще се полагат грижи за предпазване от механична повреда гумираната изолация на захранващите кабели. Това ще става като кабелите ще се повдигнат на височина 2 метра или ще се вкарат в тръби или улеи, или ще се покрят по подходящ начин с талпи.

14. При внезапно спиране на електрическия ток през време на работа, електро инструментът ще се изключи веднага.

15. Няма да се позволява ползването на електро инструменти на открито при дъждовно време или на наводнени работни места.

16. Ежедневно след приключване на работния ден (работата) електро инструментът ще се изключва от електрическата мрежа и грижливо ще се прибира за съхранение в помещение или в специален склад. Главното табло ще се изключва от напрежение с главния прекъсвач, табло то ще се затваря и ще се заключва. Ключът ще се съхранява в отговорника по електро безопасността на обекта.

17. Няма да се позволява при работа с ръчни ъглошлийф машина, пистолети и др. да се свалят фабричните предпазители, крайници и др. , осигуряващи безопасна работа с инструмента.

18. При работа с ръчни шмиргели и бормащини ще се ползват задължително предпазни очила,

19. Всички временни въздушни мрежи на строителния обект ще бъдат изпълнени с гумирани кабели.

20. Пренасянето на електро инструментите от едно място на друго ще става при изключено напрежение от щепсела.

21. При констатиране на неизправност в електро инструментите или в захранващите кабели, работата с тях незабавно ще се спира до привеждането им в техническа изправност от определени за тази цел лица.

22. Електрическите ръчни инструменти ще се съхраняват в сухи помещения.

23. При употреба на крикове:

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗОП във  
връзка с чл. 30а, ан. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗОП във  
връзка с чл. 30а, ан. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗОП във  
връзка с чл. 30а, ан. 3 от ЗОП

Заложена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗОП във  
връзка с чл. 30а, ан. 3 от ЗОП





а) ще бъде напълно изправен крановия механизъм, като при повдигането палецът през цялото време ще се плъзга по зъбното колело;

б) под крика ще се подлага дървено трупче при меки почви и хлъзгащи повърхнини.

24. При повдигането с крик повдигнатият товар ще се укрепи срещу евентуално подхлъзване или пропадане.

25. Няма да се позволява свалянето на ръката от ръкохватката на крика до пълното спускане на товара, както и оставянето на товара върху крика по време на почивка или прекъсване на работата.

#### **БТ ПРИ РАБОТА С ЕЛЕКТРОМАШИНА ТИП ХИЛТИ И КАНГО**

1. С ударната пробивна машина могат ще работят лица, запознати с методите за безопасна работа с ръчни електрически инструменти.

2. При експлоатация на електробормашината ще се спазват следните изисквания:

- Входното напрежение ще съответства на едно от означените върху фабричната марка на машината.

- Веригата ще се снабди с предпазител с ампераж не по-нисък от означения на фабричната марка.

- Машините ще са двойно-изолирани и снабдени с двужични кабели без заземителна връзка.

Отделна такава няма да се използва.

- При включена към мрежата машина няма да се поставя и сваля патронника и свредлото.

- Няма да се поставя превключвателния лост в междинно положение.

- Няма да се пробиват отвори по машината, тъй като това може да доведе до повреда на защитната изолация.

3. Преди започване на работа, ще се провери:

- Затягането на всички външни винтове, закрепването на патронника и свредлото.

- Изправността на редуктора чрез завъртване на шпиндела с ръка (при изключен електродвигател).

- Вентилационните отвори на мотора ще са почистени с четка или с плоско парче дърво със заоблени ръбове.

- Изправността на захранващия шнур с щепсел: без снаждане и нараняване на външната обвивка, няма да се допира до горещи предмети, влажни и маслени повърхности и остри ръбове.

- При работата с тях ще се носят предпазни очила и защитна маска, при работа в ограничени пространства наушници (антифони).

При опасност инструмента да засегне кабели под напрежение, ще се придържа машината само посредством дръжките, а не посредством корпуса или инструмента.

4. Ще се изключва машината от електрическата мрежа при преустановяване на работа или при спирането ѝ поради прекъсване на електроснабдяването.

5. Ще се преустанови работата с машината при възникване на някои от следните повреди:

- Искрене на четките, съпроводено с поява на кръгов огън по колектора.

- Изтичане на смазка от вентилационните отвори.

- Повреди на щепсела, захранващия шнур или предпазителя на шнура. Повреда на прекъсвача.

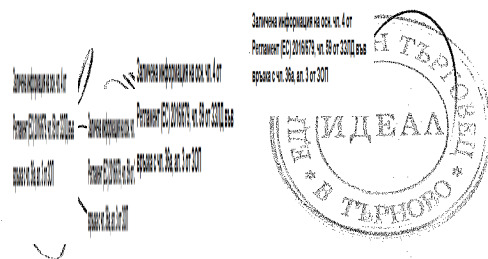
- Поява на дим или миризма характерна за изгоряла изолация.

6. Няма да се разрешава какъвто и да е ремонт на машината от лица без нужната квалификация и правоспособност.

#### **БТ ПРИ РЪЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ТОВАРНО-РАЗТОВАРНИ РАБОТИ И СКЛАДИРАНЕ НА МАТЕРИАЛИ**

За избягване на рисковете при изпълнение на товарно-разтоварни работи и складиране на материали.:

1. До извършване на товарно-разтоварни работи ще се допускат само лица, преминали обучение и инструктаж за безопасна работа.





Няма да се допускат за редовно ръчно пренасяне на товари работници, ненавършили 18 г., бременни жени и работници със здравни противопоказания.

2. При работа задължително ще се използват одобрените и предоставени съобразно степента на риска лични предпазни средства, за вида, употребата и начина на съхранение на които работещите са инструктирани (и обучени за използването на тези ЛПС, за които това е необходимо).

3. Няма да се допуска работа с неизправни лични предпазни средства, и такива с изтекъл срок на годност и на периодична проверка.

4. При ръчна работа с тежести ще се спазват физиологичните норми за работа:

- при вдигане, преместване и пренасяне на разстояние до 2 m, теглото на товара няма да надвишава 15 kg за жени и 50 kg за мъже;

- при пренасяне до 30 m (ще извършва само от мъже), теглото на товара няма да надвишава 30 kg.

5. При ръчно извършване на товарно-разтоварни работи, работещият ще:

- поемат товара от разстояние не по-голямо от дължината на предмишниците;

- вдига товара от ниво не по-ниско от височината на коленете и не по-високо от височината на раменете;

- държи гърба си по възможност по-изправен, като повдига тежестта чрез подходящо приклякване.

6. При използване на колички, вагонетки и др. транспортното средство ще се бутат, а няма да се теглят.

7. За извършване на товарно-разтоварни работи с товари с тегло от 50 до 500 kg ще се използват изправни помощни приспособления и механизми (лостове, колички, лебедки и др.).

8. За извършване на товарно-разтоварни работи с товари с тегло над 500 kg ще се използват подемно-транспортни машини.

9. Всички товари, които имат остри ръбове, ще се захващат и пренасят със съответните лични предпазни средства или ръчни хвататни приспособления.

10. Тежките и извънгабаритните товари ще се укрепват срещу преобръщане или приплъзване.

11. При пренасяне на товар на рамо едновременно от двама работника, товарът ще се поставя на едно и също рамо (ляво или дясно и за двамата).

12. При пренасяне на сандъци, кафези и др., предварително ще се проверява за наличие на стърчащи гвоздеи, чембери и др.

13. Товарене и разтоварване на варели, ролки, барабани и др. ще става чрез търкаляне, като работника ще стои зад товара по посока на движението му.

14. Ръчните товарно-разтоварни и преносни работи на насипни товари (пясък, пръст и др.) ще се извършват с лопати и колички.

15. Преместването, товаренето и разтоварването на бутилки и съдове със сгъстени или втечнени газове ще става с повишено внимание, без удари, тласкане или хвърляне.

16. При товарене в превозно средство товарите ще се нареждат на фигури, като ще се постига необходимата стабилност срещу падане и повреждане на опаковката при транспортиране.

17. Няма да се допуска подреждането (стифирането) на товари в неустойчиво положение на товара.

18. Няма да се допуска претоварването на стелажите.

19. Няма да се допуска на работниците да се качват върху товарите.

20. Няма да се допуска стоене под обработваните товари, седане и облягане на фигурите.

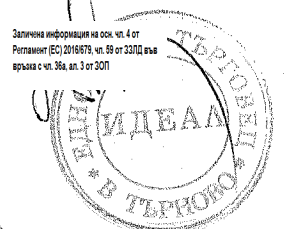
21. Няма да се допуска едновременно срязване на всички обвързващи или закрепващи товара средства, без да са взети предпазни мерки за стабилизиране на товара.

22. Няма да се допуска пренасяне на счупени съдове или товари, съдържащи основи, киселини, отровни вещества, с повредена опаковка.

23. Няма да се допуска пушене и хранене по време на извършване на товарно-разтоварни работи.

24. Ще се осигури аптечка с необходимите медикаменти и превързочни материали

Зачитана информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от 2010 във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



за оказване на първа долекарска помощ.

25. Персоналът ще е запознат с начините на гасене и безопасната работа с уредите за пожарогасене, с които са оборудвани помещенията (складовете).

### **ПЪРВА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПРИ НАРАНЯВАНЕ**

Всяка рана може да бъде лесно замърсена от микробите, намиращи се по нараняващия предмет или по наранената кожа, а също и в праха и в пръстта, полепнали по ръцете на даващия първа помощ и при замърсен превързочен материал. Особено внимание ще се отделя на раните, замърсени със земя, за избягване на заразяването от тетанус (вдървяване, вцепняване) - тежко заболяване с голям процент на смъртност.

Обръщането към лекаря по спешност за инжектиране против тетанус предотвратява това заболяване.

За да се избягнат загнявания при извършване на превръзката, ще се спазват някои основни правила.

Оказващият първа помощ при нараняване ще си измие много добре ръцете със сапун, като това по една или друга причина не може да стане - ще намаже пръстите си йодова тинктура. Докосването на самата рана няма да извършва дори и с измити ръце.

При това ще се помни следното:

а) раната няма да се промива с вода и с каквито и да е било лечебни средства, няма да се посипва с прах, няма да се маже с разни мехлеми и други; всичко гореизброено пречи на заздравянето на раната, понеже пренася мръсотии от повърхността на кожата в самата рана, като предизвиква с това последващото ѝ загняване;

б) няма да се изтърсват от раната пясъкът, пръстта и т.н., тъй като по този начин не може да се изчисти всичко, което замърсява раната, може само да се натъпче мръсотия по-дълбоко и по-лесно да се предизвика заразяването на раната; само лекарят ще извърши почистването на раната;

в) няма да се отделя от раната съсирената кръв (може да се предизвика силно кръвотечение);

г) няма да се обвива раната с изолационна лента (изолирбанд), тъй като в нея често може да се открият микробите на тетануса.

При оказване на първа медицинска помощ ще се отвори намиращият се в шкафчето (чантата) за първа помощ индивидуален пакет (упътването е напечатано върху неговата обвивка), ще се постави намиращият се в него стерилен превързочен материал върху раната и ще се завърже с бинт.

Превързочният материал, употребяван за превързване на раната, ще се разпечата от пакетите така, че да не се докосва с ръка онази част от превръзката, която ще бъде поставена върху самата рана.

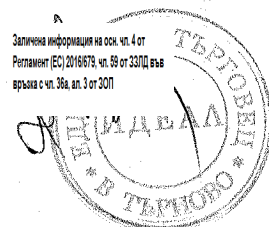
Когато няма на разположение индивидуален пакет, за превръзка ще се използва чиста (ако има възможност, току-що изгладена носна кърпичка, чиста платнена кърпа (пешкир) и т.н.

На това място от кърпата, което ще се постави върху раната, ще се капнат няколко капки йодна тинктура, за да се получи петно с размер, по-голям от раната и след това ще се постави върху нея. Особено важно е употребата по такъв начин на йодната тинктура при замърсени рани.

Заложена информация на окс. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от 3000 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 3001

Заложена информация на окс. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от 3000 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 3001

Заложена информация на окс. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 69 от 3000 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 3001



## **ПЪРВА ПОМОЩ ПРИ ИЗГАРЯНЕ**

Изгарянията биват три степени - от леко зачервяване до тежко умъртвяване на части от кожата, понякога и на по-дълбоко намиращи се тъкани.

При тежки изгаряния много внимателно ще се снемат дрехите и обувките, даже ще се разрежат така е по-добре. Няма да се допуска замърсяване на получената от изгарянето рана, защото тя загнява и не зараста дълго време. Ето защо изгорената част от кожата няма да се докосва с ръце или да се маже с никакви мехлеми, масла, вазелини или разтвори. Изгорената повърхност ще се превърже като прясна рана, ще се покрие със стерилен материал от пакета или с чисто изгладено парче плат, отгоре ще се постави памук и всичко това ще се превърже с бинт, след което пострадалият ще се откара в лечебно заведение.

Този най-прост и лек за изпълнение начин дава по-добри резултати в по-нататъшното лечение на изгарянията. Такъв начин за даване на първа помощ ще се прилага при всички видове изгаряния, независимо от какво са предизвикани пара, волтова дъга, гореща смола, колофон и други. При това няма да се пукат мехурите и да се отстранява залепналата смола, колофон или други смолни вещества, тъй като при тяхното отстраняване е твърде възможно да се одере част от кожата и с това да се създадат благоприятни условия за заразяването ѝ с микроби - с последващо загняване. Също няма да се отстраняват прилепналите изгорели части от дрехите. При необходимост те ще се обрязват с ножица.

При обгаряне на очите от волтова дъга ще се правя студени компреси от борова вода върху очите, а пострадалият незабавно ще се откара при лекар.

Обгарянията, предизвикани от действието на химически вещества - най-вече от силни киселини (сярна, азотна, солна) и разяждащи основи (сода каустик, сода за пране, калиева основа, негасена вар и др.), изискват незабавно и обилно промиване на пострадалата кожа с бързо течаща водна струя от чешма или кофа в продължение на 10-15 минути.

Обгореният крайник може да се потопи в каче, ведро или кофа с чиста вода и да се движи в нея. След внимателно измиване с вода на изгорялата кожа върху нея трябва да се наложи компрес: при изгаряне с киселини - от разтвор на сода бикарбонат (една чаена лъжичка на чаша вода), а при изгаряне с основа - от слаб оцетен разтвор (въз кисел на вкус или разтвор от борова киселина), една чаена лъжичка на чаша вода.

## **ПЪРВА ПОМОЩ ПРИ СЧУПВАНИЯ, ИЗКЪЛЧВАНИЯ, НАТЪРТВАНИЯ И РАЗТЯГАНИЯ НА СУХОЖИЛИЯТА**

При счупвания и изкълчвания първата задача ще бъде да се даде на болния крайник най-удобно и най-спокойно положение. Крайникът ще бъде в пълна неподвижност. Това правило е задължително не само за отстраняването на болестните усещания, но и за предотвратяване превръщането на скритите счупвания в открити, при което счупените кости излизат от кожата навън.

Дали е налице счупване или изкълчване, това е без значение за даващия първа помощ, тъй като наместването на изкълченото ще се извърши от лекар. Задачата се състои в придаването на възможно най-спокойно положение на повредената част от тялото през време на отправяне на пострадалия в лечебно заведение.

## **ПЪРВА ПОМОЩ ПРИ ГРЪМОТЕВИЧНИ ПОРАЖЕНИЯ**

В много от случаите при гръмотевично поражение на пострадалия е необходимо да се даде първа помощ, с което може да се върне към живот или да му окаже помощ, ако е физически наранен вследствие на падане или удар от твърди предмети, съборени и разпръснати от гръмотевичния удар.

Съответна информация на еск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от СДОО във  
връзка с чл. 18а, ал. 3 от СДОО

Съответна информация на еск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от СДОО във  
връзка с чл. 18а, ал. 3 от СДОО

Съответна информация на еск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 19 от СДОО във  
връзка с чл. 18а, ал. 3 от СДОО



Обикновено първата помощ се изразява в правене на изкуствено дишане, често пострадалият е зашеметен или в безсъзнание. Това състояние винаги трябва да се вземе за мнима смърт, предизвикана от временно функционално разстройство на организма, особено ако по тялото няма типичните петна и обгаряния, характерни за електрическо поражение. Дори когато дишането е конвулсивно, пак е необходимо незабавно да се пристъпи към изкуствено дишане. Трябва да се знае, че отказът да се направи изкуствено дишане или забавянето му е фатално и гибелно за човека, поразен от гръмотевица.

От статистически данни е доказано, че ако на поразените от гръмотевица лица се започване веднага изкуствено дишане, вероятността да се спасят е 84%, ако изкуственото дишане почне след 4 до 7 минути, вероятността пада до 15%, след 7 до 10 минути тази вероятност е до 6%, а след 10 минути спасяването е съмнително.

Преди да се започне изкуственото дишане, ще се снесе горната дреха и всички стягащи превръзки, които затрудняват дишането, особено важно е да се разкопчат яката и коланът.

Ще се осигури в дихателните пътища достъп на въздух, като езикът ще се изтегли навън, носовите дупки ще се почистят от пръст, кръв, слуз, а ако има изкуствени зъбни челюсти ще се извадят.

### **ПРОТИВОПОЖАРНИ МЕРОПРИЯТИЯ НА ОБЕКТА.**

1. Временните огради, складове за дървен материал, леснозапалимите горивни течности, навесите за съхраняване на калциев карбид, пропан-бутан и кислород и други пожароопасни и взривоопасни материали да се разполагат на места, съгласувани с местните противопожарни органи.

2. За всяка строителна площадка ще се определят безопасни места, където може да се пали огън за производствени и други нужди.

3. Съвместно с противопожарната охрана ще се определят пожароопасните места и ще се поставят табели "Не пуши", "Пожароопасно" и други.

✓ Всеки работник, който постъпва на работа в обекта, независимо откъде идва, ще бъде инструктиран задължително за противопожарни мерки на обекта и конкретно за работното място, като това ще се отразява в тетрадката за инструктаж.

4. Всички работници при извършване на всекидневната си работа ще са задължени да спазват строго установения противопожарен ред.

5. Ще се използват стандартни отоплителни печки, монтирани на негорими подложки, на разстояние най-малко 0.8 м. от горими конструкции и материали. Оставянето на горящи печки без наблюдение няма да се допуска.

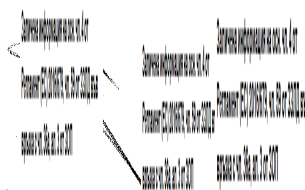
6. Отоплителните печки за твърдо гориво няма да се разпалват с леснозапалителни и горими течности. Нафтовите печки ще се запалват, като най-напред ще се внася огнеизточникът, а след това ще се пуска горивото. Повторно запалване ще се допуска само след като печките са изстинали добре

7. Преди настъпване на есенно-зимния период всички работници ще се инструктират за правилно и безопасно ползване на отоплителните и награвателните прибори.

8. Леснозапалителни и горими течности, необходими за едnodневна работа на бояджийски, изолационни и други бригади и за гориво нанафтови печки ще се съхраняват в отделни заключени помещения и ще се раздават само от определените за целта лица. Леснозапалителни течности ще се пренасят в затворени съдове.

9. Няма да се позволява е пушенето в помещения и складове. Пушенето ще се разрешава само на определените за тази цел места, и ще бъдат оборудвани със сандъче с пясък.

10. Няма да се позволява да се оставят включени да работят каквито и да са машини, апарати и други без присъствието на технически подготвено лице.





11. В помещенията, където има наличност на взривоопасни пари, газове и в складове, където има складирани взривоопасни материали ще е забранено да се ползват искрообразуващи прибори и инструменти.

12. Няма да се позволява на обектите паленето на огън на открито и изгарянето на отпадъци при наличие на вятър. Изгарянето в тези случаи ще става в специално устроени негорими шахти. След изгарянето на остатъците ще се изгасят най-внимателно така, че да не остане не изгасена искра. Изгарянето на отпадъци ще се извършва в много редки случаи.

13. В навечерието на национални празници, ще се повиши противопожарната бдителност и ще се вземат противопожарни мерки наред с другите мероприятия за охрана.

14. При реконструкция и модернизация на предприятия за изпълнение на строително-монтажните работи ще се съставя двустранен протокол с Възложителя, в който ще се посочат източниците на опасност и мерките, които ще се вземат от двете организации.

Изпълнението на СМР може да започне след изпълнение на мерките, посочени в двустранния протокол.

15. Ръководителя на обекта след работа ще осигуряват:

- а) изключването на електрическия ток, с изключение на дежурното осветление;
- б) изгасяването на всички огнеизточници и изнасянето на сгурията и пепелта на определените за целта места;
- в) изнасянето на остатъка от леснозапалителните и горими течности на определените безопасни места (складове);
- г) почистването на работните места, машините и съоръженията от горими отпадъци и прах.

16. Използването на отоплителни прибори за подгряване на вода и други след работно време ще става само с писмена заповед на ръководителя на обекта, като ще се осигури постоянното им наблюдение.

### **ПРОТИВОПОЖАРНИ МЕРОПРИЯТИЯ В СКЛАДОВЕТЕ**

1. Няма да се позволява влизането в складовете на хора със запалителни принадлежности. В района на складовете няма да се позволява паленето на огън. Отоплителните печки в канцелариите ще се поставят на негорими подставки на разстояние 0.8 м от горими материали. Два часа преди затварянето на складовете, всички печки ще се почистят и загасят.

2. При използване на електрическо осветление, всички складове ще се оборудват с външни ключове - прекъсвачи. Електрическите табла ще бъдат затворени в металически кутии. Осветителните средства ще бъдат затворен тип (със стъклени глобуси). Допуска се осветлението да е електрическо и в складовете, където ще се съхраняват лесно възплавящите се течности, но ще се изпълни съгласно противопожарните правила.

3. Съхраняването на леснозапалими течности ще се извършва съгласно изискванията на противопожарните строително-технически норми. Няма да се позволява премахването на разлято гориво по друг начин, освен посипването му с пясък.

4. Няма да се позволява отварянето на запушалките на металическите варели със секачи или чукове, които могат да образуват искри.

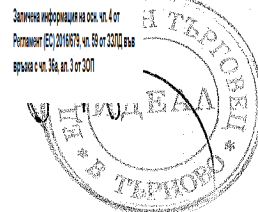
5. Всички складове да са съоръжени с необходимите противопожарни уреди и съоръжения, съгласно противопожарните норми.

6. След свършване на работното време цялата електрическа мрежа в складовете ще се изключва с външен прекъсвач.

Затворена информация по ос. чл. 4 от  
Регистър (СЗ) 2016/679, чл. 69 от СЗ 2010 във  
връзка с чл. 18а от ТП СДП

Затворена информация по ос. чл. 4 от  
Регистър (СЗ) 2016/679, чл. 69 от СЗ 2010 във  
връзка с чл. 18а от ТП СДП

Затворена информация по ос. чл. 4 от  
Регистър (СЗ) 2016/679, чл. 69 от СЗ 2010 във  
връзка с чл. 18а от ТП СДП





## **ОРГАНИЗАЦИЯ, НАЧИН И СРЕДСТВА ЗА ГАСЕНЕ НА ПОЖАРИ**

7. Първият работник или служител, забелязал пожара, ще съобщи веднага на най-близката противопожарна охрана и ще вдигне по тревога противопожарното ядро. При пожар всички работници задължително ще се включват в гасенето по предварително утвърден от ръководителя на обекта план.

8. При гасенето на пожара да се вземат мерки преди всичко за спасяването на застрашените хора, за ограничаване на разпространението му, за защита и евакуация на машините и съоръженията.

9. При пожар най-напред ще се изключи електрическият ток, а след това ще се пристъпи към гасене с наличните противопожарни уреди и съоръжения.

10. Лесно запалителни и горими течности в открити съдове ще се гасят с пяна, чрез задушаване (покриване с негорим капак, мокър брезент, азбестово одеало и др.), а разлети бензин, нафта и др. ще се посипват с пясък, пръст и др. За гасене на ценни машини и апарати ще се използват огнегасителен прах, въгледвуокис, азот или друг инертен газ.

11. При гасенето на пожар ще се осигурява безопасността на хората, участващи в пожаро-гасенето.

12. Мястото на пожара ще се охранява, като няма да се допускат външни лица и ще се следи да не се извършат кражби. След приключване на гасенето на пожара ще се установява пост за наблюдение в продължение на няколко часа. Постът ще бъде снабден с подръчни противопожарни средства.

## **ЗАЩИТНИ МЕРОПРИЯТИЯ И ЗАЩИТНИ СРЕДСТВА ПРОТИВ ЗЛОПОЛУКИ ОТ ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ТОК**

1. Предпазните мерки зануляване и заземяване ще са задължителни и ще имат за цел да предотвратят появянето или задържането на едно твърде високо допирно напрежение върху достъпните за допиране, но не принадлежащи към работния токов кръг проводими части на електрическите съоръжения и уредби.

13. Чрез тях се цели да се предпазят хората от поражение от електрически ток.

2. На заземяване и зануляване подлежат принадлежащите към работния токов кръг, но проводими части на електрическите уредби, електрическите съоръжения и електрическите инсталации, които нормално са изолирани, но при пробив биха могли да се окажат под напрежение.

3. На зануляване подлежат всички металически корпуси на машините, съоръженията, металните тръбопроводи и други подобни, на които са монтирани или съдържат електрически потребител (електрически консуматор), металните корпуси на електрическите табла, а също така тръбите и скарите, по които преминават захранващите кабели и други.

4. Зануляването е задължително за електрическите уредби и електрическите съоръжения, захранвани от четирипроводни мрежи със заземен нулев проводник, каквито са мрежите 380/220 V. В началото на такива мрежи ще се прави задължително директно (работно) заземяване на звездния център.

5. Във веригата на нулевия проводник, който се използва и като защитен, няма да има предпазители или прекъсвачи.

6. Зануляващите и предпазни проводници ще бъдат монтирани, като четвърти проводник на трифазните и като трети проводник на еднофазните електрически потребители.

7. Няма да се извършва последователно зануляване на два и по-голям брой електрически съоръжения или електрически потребители.

8. В електрическите уредби с директно заземен звезден център няма да се извършва заземяването на корпусите на електрическите съоръжения или металните конструкции без същите да бъдат занулени.

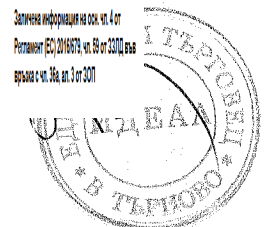
9. Няма да се извършва към захранващата електрическа мрежа част от електрическите съоръжения да са занулени, а друга част само заземени, т. е. няма да се разрешава заземяване без връзка с нулевия проводник на мрежата.

10. При кабелни линии повторно заземяване на нулевия проводник ще се прави в цеховите и разпределителните електрически табла.

Содержание информации на ос. чл. 4 от  
Положение (ЕС) 2016/678 от 16 март 2016 г.  
срещу чл. 10а от 3 март 2017 г.

Содержание информации на ос. чл. 4 от  
Положение (ЕС) 2016/678 от 16 март 2016 г.  
срещу чл. 10а от 3 март 2017 г.

Содержание информации на ос. чл. 4 от  
Положение (ЕС) 2016/678 от 16 март 2016 г.  
срещу чл. 10а от 3 март 2017 г.



11. Всеки заземяван елемент (електрически мотор, метална конструкция, електрическо табло и други) ще бъде свързан със заземяващата магистрала посредством отделно отклонение. Няма да се извършва последователното включване в заземителния проводник на няколко заземявани части от уредбата.

12. Свързването на заземителните проводници към заземителите и заземяваните конструкции ще става чрез заварка, а към корпусите на машините, апаратите и други чрез заваряване или сигурна болтова връзка.

13. За заземителите ще се използват поцинковани или помеднени тръби, лентги, профили, прътове и други.

14. Свързването на заземителните проводници към корпусите на машините, съоръженията и други ще се прави на видими места.

15. На контрол, проверка и изпитване подлежат работните и повторните заземявания, зануляващата мрежа, предпазителите и други. Изправността им в експлоатационните условия ще гарантира сигурност и безопасност.

16. За предпазване от поражение от електрически ток освен заземяването и зануляването ще се ползват и основните и допълнителните защитни средства, както и пониженото напрежение.

17. Основните защитни средства, чиято изолация сигурно издържа работното напрежение на уредбата, и с помощта на които ще се допуска докосването на токо водещите части, намиращи се под напрежение, са:

а) изолационни щанги - предназначени за оперативна работа при включване и изключване на разединители в уредби с каквото и да е напрежение. Подлагат се на електрически изпитвания 1 път на две години;

б) изолационни клещи - употребяват се при смяна на предпазител в уредби с напрежение до 35 kW включително. Подлагат се на електрически изпитвания 1 път на 1 година. При използването им работещия с тях задължително поставя на ръцете си диелектрични ръкавици, а на краката си боти или да стои върху диелектрично килимче;

в) в уредбите с напрежение до 1000V към основните изолационни защитни средства се отнасят:

✓ диелектричните ръкавици;

✓ монтьорските инструменти с изолирани дръжки, чиито изолационни части трябва да имат гладка повърхност без пукнатини, счупвания и забелване - подлагат се на електрически изпитвания 1 път на 6 месеца.

18. Допълнителните защитни средства няма да се използват самостоятелно, тъй като сами по се бе си не могат за дадено напрежение да осигурят безопасност против злополука с електрически ток. Към допълнителните изолационни защитни средства в уредби над 1000 V се отнасят:

а) диелектрични ръкавици - подлагат се на електрически изпитвания 1 път на 6 месеца;

б) диелектрични боти - подлагат се на електрически изпитвания 1 път на 1 година;

в) диелектрични килимчета - подлагат се на електрически изпитвания 1 път на 2 години. Изолиращите средства имат изолационни качества само тогава, когато са в сухо състояние;

г) изолационни поставки - сглобяват се без употреба на метални съединения, като винтове, гвоздеи, скоби и т. н. Представяват дървени скари от летви, монтирани върху опорни порцеланови изолатори.

Към допълнителните изолационни защитни средства за уредби под 1000 V се отнасят:

а) диелектрични боти, галоши и ботуши;

б) диелектрични килимчета и пътеки;

Содержание информации по ст. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678 от 29.04.2016 г.  
в сила от 28.06.2017 г.

Содержание информации по ст. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678 от 29.04.2016 г.  
в сила от 28.06.2017 г.

Содержание информации по ст. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678 от 29.04.2016 г.  
в сила от 28.06.2017 г.

Содержание информации по ст. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678 от 29.04.2016 г.  
в сила от 28.06.2017 г.



в) изолационни поставки.

19. Предпазните очила ще бъдат от закрит тип със странични стенички и с малки вентилационни отворчета. Рамката ще бъде метална.

20. Отговорност за своевременното осигуряване на защитните средства в електрическите уредби, организирането на първоначалните и периодически изпитвания ще носи енергетика, а при липса на такива - началник цеха.

21. Намиращите се в експлоатация защитни средства задължително ще бъдат защитени от влага, замърсяване и механични повреди, а тия от гума още и от въздействието на масла, бензин, нафта и други подобни вещества, разрушаващи гумата.

22. Проверките за наличието и състоянието на защитните средства, намиращи се в експлоатация, ще се правят на всеки три месеца от началник цехове или от упълномощени за това електроспециалисти от V квалификационна група. Резултатите от проверката ще се регистрират в дневника за отчитане и поддържане на защитните средства с посочване датата и името на проверяващия.

23. Всички защитни средства при приемането им в експлоатацията ще бъдат изпитани независимо от това, че са преминали заводско изпитание. Резултатите от техническите и механичните изпитвания и срока за годност на защитните средства ще се вписват в дневника за изпитанията, който задължително ще се води.

24. Всички защитни средства след преминаване на изпитание задължително ще се съпровождат с изпитателен протокол, който ще се съхранява от енергетика до постъпването на нов протокол за поредно изпитание.

#### **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И/ИЛИ АВАРИИ**

На видни места на строителната площадка ще се поставят табели със:

1. телефонния номер на единен европейски номер за спешни повиквания;
2. адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
3. адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.

Пожароопасните материали и леснозапалими течности ще се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.

За създаване на необходимата организация техническия ръководител, съгласувано с КБЗ в етапа на строителството, ще извършва следното:

1. Разработване и утвърждаване инструкции за: безопасно извършване на огневи работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа; пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди; осигуряване на пожарната безопасност в извънработно време;

2. Издаване на заповеди за: назначаване на нещатна пожаротехническа комисия; определяне на разрешените и забранените места за тютюнопушене.

Пожарните табла след като се оборудват:

1. ще се зачислят на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ, на които ще се възлагат контролът и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;

2. периодично ще се проверяват от техническия ръководител, като резултатите ще се отбелязват в специален дневник;

Заложена информация на оск.чл.4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 58 от 3010 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 301

Заложена информация на оск.чл.4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 58 от 3010 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 301

Заложена информация на оск.чл.4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 58 от 3010 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 301

Заложена информация на оск.чл.4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 58 от 3010 във  
връзка с чл. 36а, ан. 3 от 301



3. няма да се използват за стопански, производствени и други нужди, несвързани с пожарогасене.

До подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка ще се осигури непрекъснат достъп. Уредите и съоръженията ще се означат със съответните знаци и ще се поддържат годни за работа в зимни условия. Няма да се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране на механизация и превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.

При работа със строителни продукти, отделящи пожароопасни или взривоопасни пари, газове или прахове, няма да се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожароопасната или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения. Няма да се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожароопасни или взривоопасни". Тютюнопушенето ще се разрешава само на местата, определени със заповед извън района на сградата, съгласувана с органите на ПАБ и отговарящи на закона за тютюнопушенето, означени със съответни знаци или табели и съоръжени с негорими съдове с вода или пясък.

Няма да се допуска:

1. използване на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения и на други директни горивни устройства;
2. съхраняване в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожароопасни и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на изискванията за ПАБ;
3. подгръване с открит огън на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи;
4. подгръване на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън, електронагревателни уреди и др.;
5. окачване на дрехи, кърпи и др. върху контакти, изолатори или други части на електрическите инсталации и сушенето им върху отоплителни или нагревателни уреди;
6. използване на хартия, картон, тъкани и други горивни материали за направа на абажури за лампи;
7. отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно ще взема следните мерки:

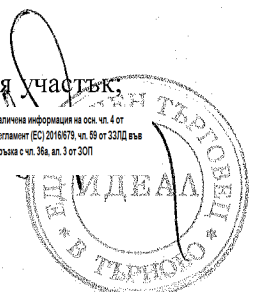
1. по най-бърз и безопасен начин ще евакуира всички работещи;
2. в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно ще уведомява съответните органи на ПАБ;
3. ще прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението;
4. ще изключва напрежението, захранващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък,

Заложена информация на оск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от 330D във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от 30П

Заложена информация на оск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от 330D във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от 30П

Заложена информация на оск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от 330D във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от 30П

Заложена информация на оск. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 59 от 330D във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от 30П





5. в най-кратък срок ще информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им;

6. ще предприема действия и ще дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;

7. ще организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;

8. ще разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;

9. при пожар ще спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такава;

10. ще поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;

11. възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Техническият ръководител ще отмени аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

## **1. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА РАБОТНИТЕ РИСКОВЕ**

Важен момент при започване работа на обекта е инструктажа на работниците по безопасен и здравословен труд, както и предварителното и подробно разясняване на цялостната задача, целите и начина на постигане. Техническите ръководители в инструктажа си ще разяснят технологичната последователност и различните видове работи, които ще се изпълняват, с цел работниците да бъдат максимално ефективни в извършване на основни и спомагателни видове работи.

Оценката на риска е внимателно наблюдение, анализиране и проучване на работните места и работните процеси, с което да се установи какво в работата може да причини нараняване, заболяване или вреда и да се прецени дали са взети достатъчни мерки или е необходимо да се направи повече за да се премахне опасността.

Оценката на риска обхваща: работните места, работното оборудване, производствените и складови помещения, използваните суровини и материали.

Оценката на риска е не само начин на проучване на обстановката на работното място, но и възможност за пряко генериране на решения. Основната цел е да се постави началото на подобрения, основан на диалог за условията на труд в рамките на фирмата, за да може впоследствие дейностите за осигуряване на здраве и безопасност да станат управленска практика с активно участие на работещите.

Накратко, предмет на оценка е всичко това което може да бъде причина за допускане на трудови злополуки или да повлияе на здравословното състояние на работниците.

Приема се, че тези обстоятелства включват всички факти и събития, които са извън обсега на контрол и влияние на страните и които обстоятелства не биха могли да бъдат предвидени даже и при полагане на изключителна грижа от двете страни, както и онези факти и събития, за настъпването на които нито една от страните не носи отговорност.

Основните цели на процеса по управление на риска са, своевременно откриване и противодействие на значимите рискове застрашаващи целите. Създаване на предварителна информация и вероятност на настъпване на рискове. Разпределение на човешките ресурси, съобразно степента и значимостта на рисковете. Своевременни промени и актуализиране на политиката за управление на риска въз основа на

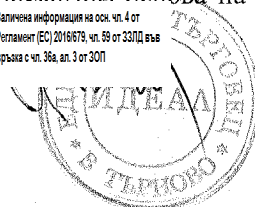
Съпътствена информация на осм. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 18 от 330D във  
версия с чл. 18a, ан. 3 от 30П

Съпътствена информация на осм. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 18 от 330D във  
версия с чл. 18a, ан. 3 от 30П  
с измененията

Съпътствена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 330D във  
версия с чл. 18a, ан. 3 от 30П





оценката на ефективността. **Ние разполагаме с необходимият персонал за изпълнението на обществената поръчка.** Методологията задължително включва: дейности по организация и координация на строителството; взаимодействие с Възложителя и всички други заинтересовани страни; стриктно съблюдуване на количествените сметки; предоставяне на информация за напредък при изпълнението и хода на строителството; изготвяне на съпътстващата строителния процес документация; участие в работни срещи с другите участници в строителния процес: възложител, осъществяващия инвеститорски контрол, строителния надзор, както и с други представители на възложителя, на които е възложено управление или одит или други дейности във връзка с изпълнението на поети задължения по договора Методологията на работа гарантира изпълнение на строителството при условията на проекта на договор към документацията за обществената поръчка, в това число в съответствие с изискванията на Договарящия орган.

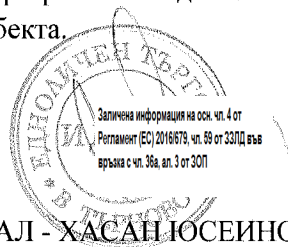
Гарантираме своевременност, ефективност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество на строителството, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия строителен процес.

Представяме описание на материалите, които ще се доставят при изпълнение на поръчката, придружени със сертификати.

При възлагане на СМР специално ще доразработим и допълнителни мероприятия за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на обекта.

Дата: 16.03.2020 год..

УЧАСТНИК:



ЕТ "ИДЕАЛ - ХАСАН ЮСЕИНОВ" - гр. В. Търново

Саличвена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от СЗОО във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от ЗОП

Саличвена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от СЗОО във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от ЗОП

Саличвена информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от СЗОО във  
връзка с чл. 38а, ал. 3 от ЗОП

# **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ПРЕДМЕТ: Основен ремонт сгради общинска  
собственост по 6 /шест/ обособени позиции:**

**Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство  
с.Дамяново, общ. Севлиево..**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СЕВЛИЕВО  
Д-р Иван Иванов, КМЕТ НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО  
ГР. СЕВЛИЕВО, ПЛ. „СВОБОДА” № 1**

**ОФЕРЕНТ: ЕТ “ИДЕАЛ – ХАСАН ЮСЕИНОВ”  
ГР. В. ТЪРНОВО, УЛ. “ЕЛИН ПЕЛИН” №24 ЕТ. II, АП. 7,  
ТЕЛ./ ФАКС 062 64 59 18, 062 62 02 25, 062 60 58 30,  
GSM 088 880 32 62**

**E-mail [filibeli\\_h@abv.bg](mailto:filibeli_h@abv.bg)**



# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

Образец № 6

Наименование на Участника (физическо лице/ юрид. лице/ Обединение):	<b>ЕТ „ИДЕАЛ – Хасан Юсеинов“</b>
Седалище по регистрация :	5000 гр.(с) Велико Търново, община Велико Търново, област Велико Търново, ул. „Елин Пелин „, № 24, ап.7 , ет.2.,
ВІС; ІВАН :	ВІС RZBBBGSF , ІВАН BG82RZBB91551088816515
Булстат номер /ЕИК/ :	104027005
Точен адрес за кореспонденция:	Р България , 5000 гр.(с) Велико Търново ул. „Елин Пелин „, № 24, ап.7 , ет.2., (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер :	062/64 59 18
Факс номер :	062/64 59 18
Лице за контакти :	Хасан Ибрямов Юсеинов
e mail :	<b>filibeli_h@abv.bg</b>

До  
Община Севлиево  
пл. "Свобода" №1  
град Севлиево, 5400

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

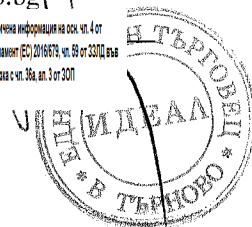
За изпълнение на обществена поръчка

Наименование на обществената поръчка	<b>Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:</b> <b>1. Обособена позиция №1:</b> Основен ремонт кметство с. Богатово, общ.Севлиево. <b>2. Обособена позиция №2:</b> Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево. <b>3. Обособена позиция №3:</b> Подмяна на дограма на ОУ „Св. Солунски братя“ с. Крамолин, общ. Севлиево. <b>4. Обособена позиция №4:</b> Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с.Буря, общ. Севлиево.
--------------------------------------	---



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел.: 0675 396 114  
факс: 3 27 73, e-mail: [sevdievo@sevdievo.bg](mailto:sevdievo@sevdievo.bg), web: [www.sevdievo.bg](http://www.sevdievo.bg)

Задължена информация на осок чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 68 от 3300 във  
връзка с чл. 36а, ал. 3 от 2007



	<p><b>5. Обособена позиция №5:</b> Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр. Севлиево.</p> <p><b>6. Обособена позиция №6:</b> Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево.</p>
<b>Обособена позиция № 2</b>	<b>/ Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево./изписва се наименованието на обособената позиция/</b>

**Важно:** Всеки участник представя толкова ценови предложения за колкото обособени позиции възнамерява да участва.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Основен ремонт сгради общинска собственост по 6 /шест/ обособени позиции:**

1. Обособена позиция №1: Основен ремонт кметство с. Богатово, общ.Севлиево.
2. Обособена позиция №2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево.
3. Обособена позиция №3: Подмяна на дограма на ОУ „Св. Солунски братя“ с. Крамолин, общ. Севлиево.
4. Обособена позиция №4: Основен ремонт сграда на Пенсионерски клуб с.Буря, общ. Севлиево.
5. Обособена позиция №5: Основен ремонт на спортна зала „Дан Колов“, гр. Севлиево.
6. Обособена позиция №6: Основен ремонт сграда на стадион в гр. Севлиево. (посочва се наименованието на обществената поръчка), **Обособена позиция № 2: Основен ремонт кметство с. Дамяново, общ. Севлиево.**

Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Предлагаме обща цена за изпълнение на обществената поръчка в размер на **8283.83.лв.** (словом: **осем хиляди двеста осемдесет и три 0.83лв**) лева без ДДС, съответно **9940.59лв.** (словом: **девет хиляди деветстотин и четиридесет 0.59лв.**) лева с ДДС, с включени непредвидени разходи, разпределени, както следва:

№	ПРЕДМЕТ	ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, БЕЗ ДДС
	<b>Строително монтажни работи</b>	<b>7530.75 лв.</b>
	<b>Непредвидени разходи</b>	<b>753.08 лв</b>
	<b>Обща Предлагана цена, без ДДС</b>	<b>8283.83 лв.</b>

II. Предлагаме следните стойности на елементи за ценообразуване на единичните цени на видове СМР и дейности, с които ще бъдат формирани и единичните цени за непредвидени разходи, при необходимост:





- часова ставка за възнаграждение на общи работници	<u>4.00 лв./час</u>
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работници	<u>4.00 лв./час</u>
- допълнителни разходи върху труд	<u>60 %</u>
- допълнителни разходи върху механизация	<u>50 %</u>
- доставно-складови разходи, с вкл. транспорт, върху цени на материалите от производител, вносител или официален дистрибутор	<u>7 %</u>
- печалба	<u>7 %</u>

### III. ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

Единичните цени на видове СМР и дейности са определени на база посочените по-горе елементи на ценообразуване. Същите ще бъдат използвани за формиране на единичните цени за непредвидените разходи, в случай че има такива.

Посочената обща цена включва всички преки и косвени разходи за извършване на строително-монтажните работи, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорт на машините и за плащането на труда, временната организация на движението, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка за професионалната ни отговорност, разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичането на гаранционния срок на изпълнените от нас строително-монтажни работи и др. присъщи разходи, неупоменати по-горе, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

Цената за изпълнение на договора е формирана съгласно приложената Количествено – стойностна сметка, неразделна част от ценовото ни предложение, окончателна е и не подлежи на увеличение.

В единичните цени на видовете СМР са включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, техническа спецификация и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба. Единичните цени в Количествено-стойностната сметка (КСС) са изчислени с точност до 2-рия знак (т.е. закръглени са до 2-рия знак) след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Отговорни сме за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

Предложената обща цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията за участие в обществена поръчка.

### IV. ЗАПОЗНАТИ СМЕ, ЧЕ:

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, се приема за вярна посочената словом цена.

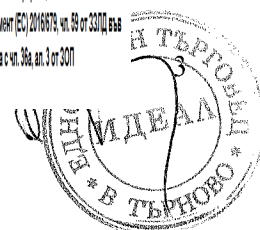
При несъответствие между цената за изпълнение на договора, декларирана от нас в Ценовото ни предложение, и крайната стойност по КСС, неразделна част от ценовото ни предложение, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Ако при прегледа и оценката на представената от нас КСС се установи несъответствие с образеца на Възложителя от документацията за участие - като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

При установяване на аритметично несъответствие между общата цена и цените за отделните изброени дейности, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

При предложена от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка, надхвърляща посочената прогнозна стойност в документацията, както и при предложени цени на дейностите надхвърлящи посочените максимални стойности по пера, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Съгласно информация на осм. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/678, чл. 68 от ЗОП във  
версията чл. 30а, ан. 3 от ЗОП



Участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Ако сме включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и клаузите залегнали в проекта на договора, представен към документацията.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3% от приетата договорна стойност без ДДС и гаранция за авансово предоставените средства.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложения:

1. Количествено-стойностна сметка, базирана на изготвените за всяка обособена позиция КС за оферта, съобразно обособената позиция, за която се кандидатства.

*Забележка: Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на обявената прогнозна стойност за обществената поръчка. Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.*

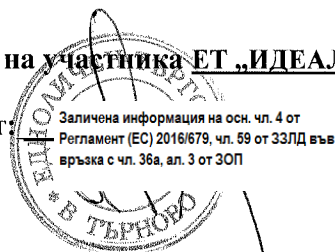
Дата 16/03/2020 г.

Име и фамилия Хасан Юсеинов

Длъжност: Управител

Наименование на участника ЕТ „ИДЕАЛ – Хасан Юсеинов“

Подпис и печат:



Предмет: Основен ремонт сгради общинска собственост по обособени позиции

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА ПО ВИДОВЕ СМР/СРР**

ОБЕКТ: Обособена позиция № 2: Основен ремонт кметство с.Дамяново,  
общ.Севлиево

№	Вид работа	Ед. мярка	Количество	Ед.цена	Стойност
1	2	3	4	5	6
1	Демонтаж дървени прозорци над 2 м2	бр	6.00	10.18	61.08
2	Доставка на PVC прозорци петкамерна дограма със стъклопакет 24 мм	м2	23.00	139.50	3208.50
3	Изкърпване около дограма вътрешно с алумин протектор	мл	48.00	8.55	410.40
4	Грундиране стари стени с латексов грунд	м2	260.00	1.89	491.40
5	Боядисване с латекс двукратно при ремонти	м2	260.00	3.51	912.60
6	Демонтаж на подова настилка /мокет/	м2	66.00	3.47	229.02
7	Доставка и монтаж на ламиниран паркет	м2	66.00	28.27	1865.82
8	Демонтаж на осветителни тела	бр	9.00	1.02	9.18
9	Доставка и монтаж осв.тела ЛЕД 4x18	бр	5.00	68.55	342.75
Сума					<b>7530.75</b>
непредвидени 10%:					753.08
Всичко с непредвидените:					8283.83
ДДС 20%					1656.77
ОБЩО					<b>9940.59</b>

Словом: Девет хиляди деветстотин и  
четиридесет 0.59лв с ДДС

Изготвил:.....  
ЕТ "ИДЕАЛ - ХАСАН ЮСЕИНОВ"

